

Република Србија
Општина Косјерић
Општинска управа

У П У Т С Т В О
ЗА ПРИПРЕМУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ ЗА 2025. ГОДИНУ
СА ПРОЈЕКЦИЈАМА ЗА 2026 И 2027. ГОДИНУ
Број: 002227927 2024 05371 004 001 400 043

јул 2024. године

КОСЈЕРИЋ

На основу члана 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр. 108/13, 142/14, 68/15 – др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18,31/19 , 72/19, 149/20, 118/2021, 118/2021 – др.закон, 138/2022 и 92/2023), локални орган управе надлежан за финансије доноси

УПУТСТВО ЗА ПРИПРЕМУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ ЗА 2025. ГОДИНУ СА ПРОЈЕКЦИЈАМА ЗА 2026. и 2027. ГОДИНУ

Увод

Правни основ

Поступак припреме и доношења буџета локалне власти уређен је Законом о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исп.,108/13, 142/14, 68/15, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/2021, 118/2021 – др.закон, 138/2022 и 92/2023).

На основу члана 31. којим је дефинисан буџетски календар и чланова 36. и 36а. Закона о буџетском систему, министар финансија доставља локалним властима Фискалну стратегију и Упутство за припрему одлуке о буџету до 5. јула.

Локални орган управе надлежан за финансије до 1. августа доставља упутство за припрему нацрта буџета локалне власти директним корисницима и обавештава их о основним економским претпоставкама и смерницама за припрему буџета Министарство финансија је објавило Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2025. годину са пројекцијама за 2026. и 2027. годину 05.07.2024. године.

У погледу садржине предлога финансијског плана директних корисника средстава буџета сходно се примењују одредбе члана 37. истог Закона, односно предлог финансијског плана обухвата:

- 1) расходе и издатке за 2025. годину и наредне две године , исказане по буџетској класификацији;
- 2) детаљно писано образложење расхода и издатака, као и извора финансирања;
- 3) родну анализу расхода и издатака;
- 4) програмске информације;

Директни корисници обавезни су да, у складу са смерницама и роковима, траже од индиректних корисника за које су одговорни, да доставе податке неопходне за израду предлога финансијског плана директног буџетског корисника. Истим чланом је предвиђено и да локални орган управе надлежан за финансије може да тражи непосредно од индиректних буџетских корисника податке о финансирању.

Као прилог предлога финансијског плана директни корисници буџетских средстава достављају извештај о учинку програма за првих шест месеци текуће године.

Чланом 41. Закона о буџетском систему дефинисано је да су индиректни корисници средстава буџета локалне власти обавезни да припреме предлог финансијског плана на основу смерница које се односе на буџет локалне власти.

У складу са буџетским календаром, рок за доставу предлога финансијских планова је 1. септембар 2023. године када су директни корисници буџета обавезни према Закону да доставе своје предлоге Служби буџета.

Основне смернице у овом Упутству дате су на основу члана 36а Закона о буџетском систему, Фискалне стратегије за 2025. годину са пројекцијама за 2026. и 2027. годину и Упутства за припрему одлуке о буџета локалне власти за 2025. годину и пројекцију за 2026. и 2027. годину.

Полазећи од одредаба Закона о буџетском систему, којима је дефинисано да одлука о буџету јединице локалне самоуправе треба да буде креирана уз поштовање све четири класификације које сачињавају стандардни класификациони оквир за буџетски систем, према изворима финансирања, посебно указујемо на неопходност поштовања одредаба члана 2. тач. 7) и 8) Закона о буџетском систему којима су дефинисани директни и индиректни корисници буџетских средстава.

Оснивање корисника буџетских средстава мора да има утемељење у закону или другом пропису, у супротном сматраће се да није доследно спроведена одредба члана 2. тач. 7) и 8) Закона о буџетском систему, којима је дефинисан појам директних и индиректних корисника буџетских средстава.

У контексту исказивања установа као индиректних корисника буџетских средстава у одлуци о буџету, **не могу се спајати установе** које обављају различите делатности имајући у виду да су делатности које обављају ове установе уређене различитим прописима, као и да се коефицијенти и други елементи за обрачун и исплату плата запослених у установама утврђују у зависности од врсте делатности установе.

Такође, у складу са чланом 2. тачка 31) Закона о буџетском систему апропријације за индиректне кориснике буџетских средстава исказују се збирно по врстама индиректних корисника и наменама у оквиру раздела директног корисника који је, у буџетском смислу, одговоран за те индиректне кориснике буџетских средстава.

Законом о буџетском систему је прописано да одредбе закона којима се уређује коришћење и расподела сопствених прихода које остваре установе основане од стране локалне власти над којима оснивач, преко директних корисника буџетских средстава, врши законом утврђена права у погледу управљања и финансирања, престају да важе кад се за то створе технички услови.

С обзиром на то да је законодавац оставио могућност да установе до даљњег могу да користе сопствене приходе у складу са законом, **надлежни орган треба да преиспита основаност и оправданост постојања рачуна сопствених прихода индиректних корисника буџетских средстава** (установе културе, спорта и сл.) у случају када коришћење и расподела тих прихода није уређена посебним законима. Уколико буџетски корисник, у складу са посебним законима, остварује сопствене приходе надлежни орган локалне власти дужан је да води рачуна да тај корисник извршава расходе и издатке првенствено из тог и других извора, па тек онда из извора 01 – општи приходи и примања буџета (члан 52. Закона о буџетском систему).

Јавне приходе остварене по основу пружања услуга борава деце у предшколским установама треба планирати на извору 01 - општи приходи и примања буџета. Како би предшколске установе могле да прате остварење ових прихода, односно извршавање обавеза родитеља по том основу, потребно је да надлежни орган јединице локалне самоуправе изведе о оствареним уплатама овог прихода на прописан рачун за уплату јавних прихода достављају предшколским установама. Уколико јединице локалне самоуправе поступе по наведеним препорукама, а при том у Табели 1 (Прилог 1) искажу средстава за плате запослених у предшколским установама на извору 04 - Сопствени приходи буџетских корисника, неопходно је да у образложењу одлуке о буџету наведу правни основ за планирање наведених расхода са тим извором финансирања.

У вези увођења принципа родно одговорног буџетирања у буџетски процес указујемо да је неопходно да надлежни орган локалне власти на годишњем нивоу донесе план поступног увођења родно одговорног буџетирања, којим ће одредити **једног или више корисника буџетских средстава и један или више програма опредељеног буџетског корисника за који/које ће се дефинисати (на нивоу програма и/или програмске активности) најмање један родно одговоран циљ и одговарајући показатељи/индикатори** који адекватно мере допринос циља унапређењу равноправности између жена и мушкараца.

Израда грађанског буџета, као инструмента за повећање транспарентног исказивања на који начин и у које сврхе се користе јавна средства, представља својеврстан водич за грађане којима треба да се приближе надлежности и начин финансирања послова који се обављају у њиховим општинама и градовима. У циљу информисања и појашњења грађанима о начину трошења и за које сврхе се троше буџетска средства, потребно је да локална власт на једноставан и разумљив начин прикаже свој буџет грађанима са информацијама о буџетским приходима и примањима, расходима и издацима, изворима финансирања, буџетским корисницима и сл. и објави га на својој интернет страници.

Имајући у виду обавезу корисника буџета да на основу праћења спровођења програма, у складу са Упуством за праћење и извештавање о учинку програма, израђују годишњи извештај о учинку програма (за последњу завршену фискалну годину), односно извештај о учинку програма за првих шест месеци текуће фискалне године (полугодишњи извештај) и достављају надлежном органу у роковима предвиђеним буџетским календаром неопходно је, да би се адекватно мерио

учинак потрошње и добијале информације које се користе за унапређење ефективности и ефикасности јавне потрошње, да се приликом дефинисања показатеља тежити ка томе да они задовоље критеријум СМАРТ. Буџетски корисници дужни су да на својим интернет страницама објављују годишње финансијске извештаје и годишњи извештај о учинку програма, у складу са општим правилима о транспарентности.

У складу са чланом 28. Закона о буџетском систему образложење одлуке о буџету садржи, између осталог, програмске информације које чине описи програма, програмских активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду, као и показатеље учинака за праћење постизања наведених циљева.

Законом о изменама и допунама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 103/15) измењена је дефиниција наменских прихода, тако да су према усвојеном решењу наменски јавни приходи и примања дефинисани као јавни приходи, односно примања чије је коришћење и намена утврђена уговором о донацији, кредиту, односно зајму, као и средства самодоприноса чија се намена утврђује одлуком јединице локалне самоуправе. У поступку припреме и доношења буџета, треба планирати расходе за реализацију мера и активности утврђених посебним законима, у оквиру одређених програма, програмских активности, односно пројеката, с тим што се **исти могу извршавати само до висине апропријације утврђене одлуком о буџету, без обзира на то да ли су ови приходи остварени у већем или мањем обиму од планираног**. Уколико се у току године остваре наведени приходи у обиму већем од планираног актом у буџету, **исти се могу користити и за извршавање других врста расхода**, с обзиром на то да представљају опште приходе буџета којима се финансира јавна потрошња и који немају претходно утврђену намену. Такође, планирање висине расхода за намене предвиђене посебним прописима (чије одредбе нису стављени ван снаге) у поступку припреме и доношења буџета за наредну годину није условљено висином остварења тих прихода у текућој години.

У складу са чланом 27а Закона о буџетском систему извршни орган локалне власти је одговоран за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима. Законом су уређена правила и начин на који ће се спроводити ова одговорност, односно утврђени су општи принципи, процедуре и правила одговорног фискалног управљања којих се требају придржавати органи локалне власти (члан 27б Закона). С тим у вези, у циљу што ефикаснијег спровођења фискалне политике, Законом су утврђена и фискална правила за локалну власт, те је Законом утврђено ограничење у погледу висине стварања фискалног дефицита (члан 27ж Закона), тј. да фискални дефицит локалне власти може настати само као резултат јавних инвестиција и **не може бити већи од 10% њених прихода у тој години**. Поред наведеног чланом 27ж Закона је прописано да наведени законски лимит може бити прекорачен само уколико јединица локалне самоуправе добије претходно одобрење Министарства финансија.

Захтев за добијање одобрења за прекорачење фискалног дефицита од 10% планираних текућих прихода се подноси Министарству најкасније до 1. септембра текуће године, за наредну буџетску годину, а изузетно захтев за прекорачење може се поднети након 1. септембра текуће године, а најкасније до 31. јануара наредне године, уколико је прекорачење фискалног дефицита резултат примљених трансферних средстава од другог нивоа власти након истека рока из члана 27ж става 5. Закона.

1) Основне економске претпоставке и смернице за припрему нацрта буџета општине Косјерић за 2025. годину

Правци фискалне политике у 2025. години

Координиране мере фискалне и монетарне политике захваљујући којима је у претходном периоду очувана макроекономска стабилност и креиране резерве за случај шокова, заједно са широко распотраћеним СДИ и убрзаном изградњом инфраструктуре, омогућили су привреди да успешно амортизује ефекте вишедимензионалне кризе која траје већ четири године. Економска активност је у 2023. години наставила да расте по стопи од 2,5%, што је у потпуности у складу са иницијалном пројекцијом Министарства финансија.

Након нешто споријег раста у првој половини године, економска активност је убрзала у трећем и четвртном кварталу и међугодишње посматрано била је већа 3,6% и 3,8% респективно. Убрзању економске активности у другој половини године допринело је попуштање инфлаторних притисака и раст реалног расположивог дохотка становништва, као и снажнији раст инвестиционе активности. Посматрано са производне стране, убрзању привреде у другој половини 2023. године највише су допринеле услужне делатности и индустријска производња, уз наставак стабилног раста грађевинарства и пољопривреде. Инфлација је од априла претходне године на силазној путањи и већ се у октобру 2023. године вратила на једноцифрени ниво.

Макроекономска кретања почетком 2024 године генерално су повољнија од очекиваних. Полазећи од текућих трендова у погледу кретања привредне активности, узимајући у обзир донете мере економске политике, као и ефекте наставка реализације инфраструктурних пројеката додатно подржаних новим инвестиционим циклусом у оквиру програма „Скок у будућност – Србија 2027“, уз уважавање економских изгледа најважнијих спољнотрговинских партнера, Министарство финансија очекује раст БДП у 2024. години од 3,8%, што је ревизија навише за 0,3 п.п. у односу на претходну пројекцију, док се у 2025. години очекује убрзање на 4,2%. Међугодишња инфлације је наставила да успорава и у априлу 2024. године је износила 5,0%. Наставак смањења инфлације очекује се и у наредном периоду и у границе циља требало би да се врати средином године, а њено приближавање централној вредности циља очекује се крајем године, уз наставак кретања око тог нивоа у средњем року. Томе ће допринети ефекти претходног заштравања монетарних услова, успоравање увозне инфлације, још увек ниска екстерна тражња, као и наставак смањења инфлационих очекивања.

Основне макроекономске претпоставке за 2025. годину

	2024	2025
БДП, млрд РСД	8.946,2	9.628,9
Стопа номиналног раста БДП,%	9,8	7,6
Стопа реалног раста БДП, %	3,8	4,2
Потрошачке цене (годишњи просек)%	4,9	3,5

**Извор: Фискална стратегија за 2025. годину са пројекцијама за 2026. и 2027. годину*

Циљеви фискалне политике су усмерени на одржање фискалне стабилности и смањење учешћа јавног дуга у БДП.. Пројекције фискалних агрегата у периоду од 2025. до 2027. године заснивају се на пројекцијама макроекономских показатеља за наведени период, планираној пореској политици која подразумева даље усаглашавање са законима и директивама ЕУ и фискалним и структурним мерама, укључујући и даљу реформу великих јавних предузећа. Циљеви фискалне политике у наредном средњорочном периоду биће обезбеђење стабилне позиције јавних финансија и опадајућа путања јавног дуга. Смањење учешћа дуга је уско везано за динамику планираног дефицита као главног фактора задуживања. Опредељење је да се и поред високе неизвесности у погледу глобалних економских токова, фискална политика усмери на уравнотежење и стабилизацију јавних финансија, како би се наставио тренд смањења учешћа јавног дуга у БДП и оснажили фундаменти који подржавају привредни раст. Паралелно са тим потребно је обезбедити простор за правовремену реакцију фискалне политике на економске шокове а буџет ће свакако представљати „сигурносну мрежу“ у случају ескалације неповољних кретања. Са једне стране обезбедиће се континуитет развојних и социјалних програма, а са друге стране одрживост јавних финансија и наставак смањења нивоа јавног дуга у смислу учешћа у БДП. Расположив фискални простор у 2025. години биће опредељен за повећање пензија и плата у јавном сектору, наставак реализације приоритетних капиталних инвестиција, као и наставак пореског растеређења привреде.

Приликом планирања прихода локална власт је у обавези да исте реално планира, тј. потребно је поћи од остварења прихода за три квартала у 2024. години и њихове процене за задњи квартал те године, што представља основ за њихово увећање, при чему укупан раст прихода не сме да буде већи од номиналног раста БДП (пројектован номинални раст у 2025. години од 7,6%). Јединице локалне самоуправе које на основу остварења прихода у току 2025. године утврде да ће до краја 2025. године остварити приходе изнад укупно планираног износа, моћи ће да изврше корекцију истог у поступку ребаланса буџета уз претходно прибављену сагласност Министарства финансија.

Уколико локална власт очекује приходе по основу донација, апропријације прихода и расхода (извор финансирања 05 и 06) може планирати у складу са очекиваним износом ових средстава. Апропријације прихода и примања, расхода и издатака из извора финансирања 07 - Трансфери од других нивоа власти, 08 - Добровољни трансфери од физичких и правних лица и 09 - Примања од продаје нефинансијске имовине могу се планирати у складу са реално очекиваним приливом средстава по тим основама.

Ненаменске трансфере јединице локалне самоуправе треба да планирају у истом износу који је био опредељен Законом о буџету Републике Србије за 2024. годину („Службени гласник РС”, број 92/23).

Примања од продаје нефинансијске имовине јединице локалне самоуправе треба да планирају само уколико је извесно да ће иста бити остварена у току 2025. године, односно уколико јединица локалне самоуправе у вези остварења истих поседује закључен уговор или други одговарајући акт у коме је утврђено да је рок остварења истих у 2025. години.

У складу са чланом 5. Закона о буџетском систему приходи и примања исказују се у укупно оствареним износима, а расходи и издаци у укупно извршеним износима. Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна прописани су рачуни за уплату јавних прихода, тако да сви јавни приходи и примања којима се финансирају надлежности локалне власти **треба да буду уплаћени на рачуне прописане за уплату јавних прихода**, чиме би се испоштовало уставно начело бруто принципа (члан 92. Устава Републике Србије), а не на подрачуне корисника буџетских средстава.

Доношење одлуке о локалним комуналним таксама за 2025. годину

Чланом 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13, 125/14, 95/15, 83/16, 91/16, 104/16, 96/17, 89/18, 95/18, 86/19, 126/20 и 111/21 - у даљем тексту: Закон) прописано је да начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада утврђује скупштина јединице локалне самоуправе својом одлуком, у складу са законом, као и да се доноси након одржавања јавне расправе, а може се мењати највише једанпут годишње, и то у поступку утврђивања буџета јединице локалне самоуправе за наредну годину.

С тим у вези када је у питању подношење захтева за добијање сагласности за утврђивање локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору (фирмарина) у износу већем од оног који је прописан чланом 15а Закона о финансирању локалне самоуправе, указујемо да јединице локалне самоуправе могу поднети захтев за добијање сагласности за утврђивање већег износа фирмарине све до окончања поступка утврђивања буџета за наредну годину, тј. до усвајања Одлуке о буџету за наредну годину од стране скупштине локалне власти.

Такође, приликом утврђивања фирмарине, јединице локалне самоуправе треба да се везују за правно лице, а не за пословни простор и то на годишњем нивоу. Наведено значи да независно од тога на колико је објеката истакнута фирма, укупна годишња фирмарина за одређено правно лице не може бити већа од максимума који је прописан чланом 15а за категорију којој то правно лице припада.

Одредбом члана 15в Закона о финансирању локалне самоуправе прописано је да се највиши износи локалне комуналне таксе за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина усклађују годишње, са годишњим индексом потрошачких цена који објављује републички орган надлежан за послове статистике.

Највише износе локалне комуналне таксе, усклађене са годишњим индексом потрошачких цена утврђује Влада, сагласно члану 15в став 4. Закона, а исти се објављују у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Локална комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, мора бити усклађена са чланом 7. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС”, бр. 41/09...41/18, 87/18, 23/19, 128/20 и 76/23), односно са Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима („Службени гласник РС”, бр. 40/12...70/18, 95/18, 104/18, 93/19, 2/20 64/21,

143/22, 48/23 и 24/24), донетим на основу члана 7. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима, тако да је потребно ускладити врсте возила са наведеним законом и правилником, а висину комуналне таксе за та возила утврдити у оквиру усклађених највиших износа ове локалне комуналне таксе, како би полицијске управе без проблема вршиле наплату овог локалног јавног прихода.

Имајући у виду да према члану 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14 - др.закон, 101/16 - др.закон, 47/18 и 111/21) скупштина јединице локалне самоуправе, у складу са законом, између осталог, утврђује стопе изворних прихода, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада, јединице локалне самоуправе су у обавези да, приликом одређивања висине локалних комуналних такси, имају у виду члан 91. Устава Републике Србије, према коме се обавеза плаћања пореза и других дажбина заснива на економској моћи обвезника. У складу са тим, јединице локалне самоуправе су у обавези да одреде висину локалних комуналних такси која неће угрозити нормално функционисање обвезника.

Такође, актом којим се утврђују локалне комуналне таксе не може се прописивати таксени основ, односно проширивати предмет таксене обавезе утврђене законом, с обзиром да би то за последицу имало неусклађеност одлуке са Уставом и законом.

2) Опис планиране политике јавних прихода и примања и расхода и издатака локалне власти у 2025. години,

И у току 2025. године општина Косјерић ће наставити да обавља изворне, поверене и пренесене надлежности у складу са Уставом републике Србије и Законом о локалној самоуправи, као и другим законским и подзаконским актима којим се регулише ова област. Активности општине Косјерић у 2025. години и наредне две фискалне године биће првенствено усмерене на:

- урбанизам и просторно планирање,
- одржавање и ширење комуналних услуга (водоснабдевање, прикупљање и одношење смећа, управљање отпадним водама, јавна хигијена, уређење и одржавање зеленила, јавна расвета, саобраћајна инфраструктура и остале комуналне услуге), **са посебним акцентом на путну инфраструктуру.**
- вођење економске и развојне политике пре свега у области пољопривреде, руралног развоја и туризма,
- заштита животне средине и унапређење енергетске ефикасности,
- обезбеђивање услова за рад локалне установа у култури,
- организација културних и спортских активности и манифестација,
- опорезивање, финансијско управљање и буџетирање,
- пружање осталих услуга грађанима у складу са Законом.

Општина Косјерић ће обављати поверене и пренесене послове из области:

- државне управе,
- социјалне заштите,
- здравствене заштите,
- предшколског, основног и средњег образовања,
- екологије и очувања животне средине,
- рада инспекцијских служби и др.

Политика локалних власти ће бити усмерена на обезбеђење средстава за несметано функционисање Општинске управе и свих корисника буџетских средстава у области образовања, културе, спорта, туризма, социјалне заштите.

Средства за зараде запослених обезбедиће се у законом утврђеним оквирима, а средства за материјалне трошкове и текуће одржавање опреме и објеката у зависности од исказаних потреба и утврђених приоритета, водећи рачуна о интенцијама за смањење јавне потрошње.

Значајна средства ће се обезбедити и за издвајања за социјалну заштиту (једнократне помоћи, подршка успешним ученицима и студентима, родитељски додатак за новорођену децу, финансијска подршка деци и родитељима деце са сметњама у развоју (лични пратилац, трошкови превоза ученика), активности Црвеног крста, као и друга издвајања у складу са Одлуком о правима и услугама у социјалној заштити на територији општине Косјерић.

За капитално одржавање и капиталну изградњу средстава ће се обезбедити делом из средстава наменских трансфера од других нивоа власти. Приоритет ће имати програми, односно инвестиције у путну инфраструктуру, започете у овој или ранијим годинама, али и инвестиције којима се на инфраструктурним објектима отклањају последице штета нанетих од стране елементарних непогода.

3) Процена прихода и примања и расхода и издатака за 2025. годину и наредне две фискалне године

1. Основ политике планирања прихода и расхода мора бити у складу са реалним пројекцијама буџета општине за 2024. годину.

2. При изради предлога финансијских планова за 2025. годину, корисници буџета треба да планирају расходе и издатке до нивоа утврђених овим Упутством, водећи рачуна при томе о донетим одлукама, уговореним обавезама и друго, од стране Скупштине општине, односно надлежног органа општине Косјерић.

3. Ради сагледавања могућности буџета општине Косјерић за 2025. годину и наредне две године, даје се следећа пројекција прихода и примања:

ЕКОН. КЛАС.	ВРСТА ПРИХОДА	ПЛАН 2024.	ПРОЈЕКЦИЈА		
			2025.	2026.	2027.
711	Порези на доходак, добит и кап. добитке	269.765.000	289.478.000	306.846.680	325.257.480
713	Порез на имовину	50.480.650	55.130.000	58.437.800	61.944.000
714	Порези на добра и услуге	15.441.800	15.500.000	16.430.000	17.415.800
716	Други порези	13.400.000	14.400.000	15.264.000	16.180.000
733	Трансфери од других нивоа власти	43.072.619	43.072.619	43.072.619	43.072.619
741	Приходи од имовине	40.352.306	31.282.000	33.158.920	35.148.000
742	Приходи од продаје добара и услуга	25.040.000	16.120.000	17.087.200	18.112.400
745	Мешовити и неодређени приходи	1.900.000	1.360.000	1.441.600	1.528.096
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	174.497	175.000	185.500	196.630
811	Примања од продаје непокретности	9.800.000	9.500.000	10.070.000	10.674.200
841	Примања од продаје земљишта	3.200.000	2.250.000	2.385.000	2.528.000
321	Пренета неутрош. средс.из претх.год.	18.732.053	0	0	0
	УКУПНО ОСТВАРЕНА СРЕДСТВА	491.358.925	478.267.619	504.379.319	532.057.225

Потребно је напоменути да у наведену процену средстава за 2025. нису укључена очекивана неутрошена средства-суфицит, као и за 2026 и 2027. годину нису укључени: неутрошена средства из претходних година, приходи од донација, као ни капитални наменски трансфери од надлежних Министарства. Такође, у пројекцији прихода за 2025. и наредне две године нису укључени приходи буџетских корисника из других извора (сопствени приходи), али се обавезују буџетски корисници да усвајени финансијски планови који се буду достављали, морају исказати и приходи из других извора, као и намена њиховог коришћења.

У протеклом периоду формирала су се значајна неутрошена средства која се углавном пребацују у наредни период. Уколико би, дошло до пада ликвидности и слабије наплате текућих прихода, може доћи до убрзаног трошења ових средстава и повећања фискалног дефицита. Иако утиче на укупан ниво дефицита овако генерисан део фискалног резултата не утиче на ниво јавног дуга у тренутку његовог стварања, али може неповољно да делује на ниво ликвидности у будућности и ствара у некој мери погрешну слику о стању јавних финансија. Из наведених разлога, у пројекцији за 2025-2027. године приказани су само текући приходи и примања.

4) **Обим средстава који може да садржи предлог финансијског плана директног буџетског корисника буџета општине Косјерић за 2025. годину са пројекцијама за наредне 2 фискалне године**

Ред. Бр.	Буџетски корисник	Укупни лимити из буџета			
		План	Пројекције		
		2024	2025	2026	2027
1.1	Скупштина општине	8.361.060	11.361.060	8.929.113	9.375.529
2.1	Председник општине	15.727.718	13.527.000	12.203.350	12.813.413
3.1	Општинско веће	4.785.318	4.785.000	5.024.250	5.275.400
4.1	Општинско јавно правобранилаштво	2.241.685	2.241.300	2.353.365	2.472.000
5.1	Општинска управа	353.613.766	343.088.259	367.308.341	388.131.938
	<i>Општинска управа</i>	<i>109.692.216</i>	<i>110.942.259</i>	<i>115.388.941</i>	<i>122.432.380</i>
	<i>Социјална и дечја заштита</i>	<i>37.678.000</i>	<i>37.450.000</i>	<i>39.322.500</i>	<i>41.288.625</i>
	<i>Развој спорта и омладина</i>	<i>16.020.000</i>	<i>15.860.000</i>	<i>16.653.000</i>	<i>17.485.650</i>
	<i>Здравствена заштита</i>	<i>1.300.000</i>	<i>1.300.000</i>	<i>1.365.000</i>	<i>1.433.250</i>
	<i>Локални економски развој</i>	<i>1.968.000</i>	<i>2.000.000</i>	<i>2.100.000</i>	<i>2.205.000</i>
	<i>Функционисање месних заједница</i>	<i>3.485.000</i>	<i>4.000.000</i>	<i>4.200.000</i>	<i>4.410.000</i>
	<i>Развој пољопривреде</i>	<i>5.450.000</i>	<i>7.500.000</i>	<i>9.875.000</i>	<i>10.347.500</i>
	<i>Заштита животне средине</i>	<i>26.673.550</i>	<i>23.851.000</i>	<i>25.043.550</i>	<i>26.546.163</i>
	<i>Енерг.ефикасност и обновљиви извори енерг.</i>	<i>6.000.000</i>	<i>3.000.000</i>	<i>3.150.000</i>	<i>3.307.500</i>
	<i>Одсек за одржавање путева, улица и градско-грађ.земљиште</i>	<i>86.480.000</i>	<i>78.318.000</i>	<i>88.400.000</i>	<i>93.775.000</i>
	<i>Основна школа Косјерић</i>	<i>37.519.000</i>	<i>37.519.000</i>	<i>39.394.950</i>	<i>41.364.700</i>
	<i>Основна школа Варда</i>	<i>8.886.000</i>	<i>8.886.000</i>	<i>9.330.300</i>	<i>9.796.815</i>
	<i>Техничка школа Косјерић</i>	<i>12.462.000</i>	<i>12.462.000</i>	<i>13.085.100</i>	<i>13.739.355</i>

5.2	<i>Туристичка организација</i>	13.600.593	10.800.000	11.340.000	11.907.000
5.3	<i>Народна библиотека</i>	13.265.082	13.265.000	14.060.900	14.763.945
5.4	<i>Дечји вртић</i>	72.563.703	72.700.000	76.335.000	80.151.750
5.5	<i>Центар за социјални рад</i>	7.200.000	6.500.000	6.825.000	7.166.250
	УКУПНО	491.358.925	478.267.619	504.379.319	532.057.225

Приликом планирања буџета, сви буџетски корисници су дужни да се придржавају начела рационалности и штедње. У оквиру ограничених средстава, буџетски корисници као приоритет треба да планирају законске и уговорене обавезе (плате, накнаде, закључене уговоре, преузете обавезе и сл.).

5) Смернице за припрему средњорочних планова директних корисник средстава буџета општине Косјерић

1. Законско уређење плата

Плате запослених у јавном сектору уређене су Законом о систему плата запослених у јавном сектору („Службени гласник РС”, број 18/16, 108/16, 113/17, 95/18, 86/19, 157/20 и 123/21).

Плате запослених код корисника буџета локалне власти уређене су и у складу са Законом о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 34/01, 62/06...113/17 - др.закон), Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 44/08 - пречишћен текст, 2/12, 113/17-др.закон и 23/18).

Приликом обрачуна и исплате плата за запослене у предшколским установама и другим јавним службама (установе културе) примењује се Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 44/01... 48/21, 73/23,83/23 и 119/23).

2. Законом уређена основица за обрачун плата

Приликом обрачуна и исплате плата запослених код корисника буџета локалне власти примењују се основице према закључцима Владе Републике Србије, до почетка примене одредаба Закона о систему плата запослених у јавном сектору.

3. Планирање масе средстава за плате у одлукама о буџету за 2025. годину

Средства за плате задржана су на нивоу средстава планираних Законом о буџету Републике Србије за 2024. годину, а евентуална корекција износа планираних средстава за плате извршиће се у току буџетске процедуре на основу ревидиране Фискалне стратегије, Закона о буџету Републике Србије за 2025. годину и процене потребних средстава за расходе за запослене за 2025. годину.

Средства за плате се планирају на бази броја запослених који раде, а не систематизованог броја запослених.

Уколико локална власт не планира у својим одлукама о буџету за 2025. годину и не извршава укупна средства за обрачун и исплату плата на начин како је наведено, министар надлежан за послове финансија може привремено обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде и пореза на добит правних лица, док се висина средстава за плате не усклади са наведеним ограничењем.

Министар надлежан за послове финансија ближе ће уредити начин и садржај извештавања о броју запослених на неодређено и одређено време у 2025. години.

Средства која су била планирана за новозапошљавање у 2025. години не могу се користити за повећање плата запослених који већ раде.

Као и у претходним годинама, и у буџетској 2025. години не треба планирати обрачун и исплату поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда, бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и побољшања услова рада предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти, као и друга примања из члана 120. став 1. тачка 4. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење) осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2025. години и новчаних честитки за децу запослених.

Такође, у 2025. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти, награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Остале економске класификације у оквиру групе 41 - Расходи за запослене, планирати крајње рестриктивно.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗИ

Група конта 41 – Расходи за запослене

Локална власт је у обавези да у одлуци о буџету за 2025. годину, у делу буџета који садржи норме битне за извршење буџета, у посебној одредби исказе **број запослених на неодређено и одређено време, за које су у буџету локалне власти обезбеђена средства.**

Уколико се изменама или допунама Одлуке о буџету локалне власти мењају подаци достављени у Прилогу 1, неопходно је доставити измењене (допуњене) табеле са образложењем и документацијом која потврђује да је било неопходно извршити одређене промене у односу на усвојену Одлуку о буџету.

Табела 1. је табела са податком о броју запослених у 2024. години и планираним бројем запослених у 2025. години, по корисницима буџета локалне власти, на економским класификацијама 411 и 412, по изворима финансирања.

Табела Т1 се аутоматски попуњава подацима из табела Т1.1, Т1.2 и Т1.3 које је потребно попунити.

▣ Т1 - Укупан број запослених чије се плате финансирају из свих извора на економским класификацијама 411 и 412;

▣ Т1.1 - Број запослених чије се плате финансирају из извора 01 на економским класификацијама 411 и 412;

▣ Т1.2 - Број запослених чије се плате финансирају из извора 04 на економским класификацијама 411 и 412;

▣ Т1.3 - Број запослених чије се плате финансирају из извора 05-08 на економским класификацијама 411 и 412.

Табеле Т1.1, Т1.2 и Т1.3 попуњавају се тако што се попуњавају колоне "број запослених на неодређено време" и "број запослених на одређено време" по корисницима и то само у редовима са празним ћелијама. Осенчене ћелије се не попуњавају.

Указујемо да је обавезно да образложење Одлуке о буџету садржи Табелу 2 (у Прилогу 1. Упутства), у којој је неопходно попунити, упоредо по корисницима буџета локалне власти, на економским класификацијама 411 и 412, по изворима, следеће:

▪ маса средства за плате исплаћена за период I-X у 2024. години и планирана пројекција за период XI-XII у 2024. години у складу са одредбама члана 44. Закона о буџету Републике Србије за 2024. годину и

▪ планирана средства за плате за 2025. годину.

Приликом попуњавања Табеле 2. попуњавају се само колоне са масом средстава за плате по корисницима и изворима, тако што се уноси износ масе средстава само у редовима са празним ћелијама, а осенчене ћелије се не попуњавају. Колоне са бројем запослених се аутоматски попуњавају подацима из табеле Т1.

Табела 3. је табела са бројем запослених чије се плате исплаћују из буџета са осталих економских класификација.

Табела 4. представља приказ планираних и исплаћених средстава у 2024. години и планираних средстава у 2025.

години на економској класификацији 416, као и пратећи број запослених по овом основу. Напомињемо да се у овој табели приказују планирана/исплаћена средства за јубиларне награде и/или по другом основу, при чему је потребно у табели нагласити који је основ у питању (награде и сл.).

Табела 5. односи се на преглед броја запослених и средстава за плате у 2025. години по звањима и занимањима у органима јединица локалне власти, а у којој је потребно унети коефицијенте, додатке за минули рад, додатке за прековремени рад и приправност и број запослених у органима и организацијама локалне власти.

Табела 6. односи се на преглед исплаћених средстава на економским класификацијама 413-416 у 2024. години, као и планираним средствима у 2025. години.

Штампани формат табела Прилога 1- Преглед броја запослених и средстава за плате, треба имати печат и потпис одговорног лица као и број телефона.

Градови и град Београд у консолидованом билансу града, односно града Београда, не могу да планирају средства за плате за број запослених који је већи од обезбеђених средстава у буџету јединице у складу са одредбама Закона о буџету за 2025. годину

Група конта 42 - Коришћење услуга и роба

У оквиру групе конта која се односе на куповину роба и услуга, потребно је реално планирати средства за ове намене у 2025. години, водећи рачуна да се не угрози извршавање сталних трошкова (421 - Стални трошкови).

Препорука је да буџетски корисници у буџетској процедури преиспитају и потребу смањења других накнада за рад, које нису обухваћене Законом (уговори о делу, уговори о привремено повременим пословима и др).

Посебно је приликом планирања ове групе конта потребан крајње реалан приступ и са аспекта Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 130/21, 120/21- др. закон и 138/22).

Група конта 45 - Субвенције

У оквиру субвенција неопходно је преиспитати све програме по основу којих се додељују субвенције. Приликом планирања средстава за субвенције и њихових намена посебно треба имати у виду све прописе који се тичу државне помоћи.

Група конта 48 - Остали расходи

Приликом планирања наведених расхода, треба имати у виду да се услед недовољног износа средстава на економској класификацији 483 - Новчане казне и пенали по решењу судова, иста повећава смањењем осталих економских класификација, на којима је, због наведеног, неопходно прилагодити преузимање обавеза, како би се на тај начин спречило стварање доцњи.

6. Финансијска помоћ Европске уније (ИПА I и ИПА II)

Један од извора финансирања пројеката на локалном нивоу је и финансијска помоћ Европске уније, у оквиру спровођења помоћи према правилима инструмента претприступне помоћи (ИПА II и ИПА III), а у складу са Законом о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) ("Службени гласник РС – међународни уговори" број: 19/14) и Законом о потврђивању Оквирног споразума о финансијском партнерству између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА III) („Службени гласник РС – међународни уговори”, број: 6/22 од 12. децембра 2022. године)

На основу финансијских споразума потписаних између Владе Републике Србије и Европске комисије, који се односе на спровођење пројеката претприступне помоћи неопходно је обезбедити одговарајући износ средства националног учешћа.

Директни корисници средстава буџета локалне власти, у случају када су крајњи корисници програма и пројекта инструмента претприступне помоћи, дужни су да обезбеде износ националног учешћа према правилима уговарања и набавки које дефинише и објављује Европска комисија за спровођење спољних акција (тзв. PRAG правила²). Процедuru јавних набавки спроводи Тело за уговарање³ (Министарство финансија - Сектор за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ).

У моменту планирања финансијских средстава намењених за национално учешће на локалном нивоу у оквиру одобрених пројеката и програма, потребно је поштовати следећа правила:

- Корисници буџетских средстава одговорни су за правилно планирање, у складу са предвиђеном динамиком спровођења, износа расхода и/или издатака за финансирање учешћа Републике Србије у спровођењу финансијске помоћи ЕУ4;
- Буџетски корисници, који не испланирају довољан износ средстава за финансирање учешћа Републике Србије у спровођењу финансијске помоћи ЕУ, морају да изврше преумеравање средстава са других својих апропријација и/или програма;
- Средства планирана за финансирање учешћа Републике Србије у спровођењу финансијске помоћи ЕУ не могу се користити у друге сврхе;
- Имајући у виду да је реализација годишњег ИПА програма вишегодишња и да се не подудара са националном буџетском годином, потребно је распоредити одређена средства из једне године буџета ЕУ у неколико година буџета Републике Србије у складу са Планом јавних набавки и уговором дефинисаном динамиком спровођења;
- Буџетски корисници расходе и/или издатке планирају у оквиру шифре пројеката и програма за које је предвиђено финансирање из извора 01 – општи приход буџета (за део којим се финансира национално учешће).
- У складу са Оквирним споразумима, Република Србија мора да обезбеди средства за надокнаду нерегуларно утрошених средстава (као последицу неправилности или превара), у случају када није могуће наплатити настале дугове, па у складу са наведеним буџетски корисници планирају расходе и/или издатке на име покрића надокнаде нерегуларно утрошених средстава у складу са процењеном вредношћу исте (која је настала као последица неправилности или превара), а у случају када није могуће наплатити настале дугове, на економској класификацији 485 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, у оквиру шифре програма и пројекта.
- У случају да су буџетски корисници потписници уговора о бесповратним средствима (грантова) одговорни су и за планирање трошкова на извору 01 на име насталих нерегуларности.
- Приликом планирања средстава за национално учешће **не треба** у предлогу финансијских планова урачунавати трошкове ПДВ.
- Буџетски корисници **одговорни су** и за планирање трошкова на извору 01 на име камата због кашњења у плаћању и пенала/казни које настају приликом спровођења програма и пројекта.
- За уговоре о радовима, у случају да је потребно да се обезбеде средства на име трошкова за додатне и/или непредвиђене радове, неопходно је да буџетски корисници планирају већи износ националног учешћа, у складу са процењеном вредношћу додатних и/или непредвиђених радова.
- За FIDIC уговоре о радовима неопходно је да у 2025. години буџетски корисници планирају средства на извору 01 за покриће трошкова комисије за решавање спорова.
- У складу са релевантним финансијским споразумима и Планом јавних набавки Сектора за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ Министарства

7) Смернице за исказивање издатака за капиталне пројекте

Класа 5 - Издаци за нефинансијску имовину

У циљу ефикасног планирања, важно је да корисници расходе за текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме (за молерске, зидарске радове, поправке електронске и електричне опреме, замена санитарнија, радијатора и сличне послове), којима се чува употребна вредност зграда, објеката и опреме у стању које је било у тренутку изградње, односно реконструкције и којима се не увећава њихова инвестициона вредност планирају на апропријацији економске класификације 425 - Текуће поправке и одржавање, док се средства за капитално одржавање (значајни, дугорочни радови на реновирању и унапређењу постојећих објеката и опреме, адаптација, реконструкција, санација и др.) планирају на контима класе 5.

Приликом планирања и реализације капиталних пројеката јединице локалне самоуправе треба увек да имају у виду период који је потребан за реализацију пројеката и динамику плаћања који прати исти, те да сходно наведеном размотре могућност вишегодишњег финансирања истих, а у циљу спречавања оптерећења буџета.

Такође, приликом приказивања вишегодишњих издатака за капиталне пројекте у буџету за 2025. годину и наредне две године, потребно је приказати не само оне капиталне пројекте који ће бити започети у 2025. години, већ и оне који су започети у претходним годинама а чија је реализација у току и при томе навести све релевантне податке везане за исте (годину почетка финансирања, годину завршетка финансирања, укупну вредност пројекта, изворе финансирања, тј. приходе из буџета, трансфере од других нивоа власти итд..

Капитални пројекти

Капитални пројекти су пројекти изградње и капиталног одржавања зграда и грађевинских објеката инфраструктуре од интереса за Републику Србију, односно локалну власт укључујући услуге пројектног планирања које је саставни део пројекта, обезбеђивање земљишта за изградњу, као и пројекти који подразумевају улагања у опрему, машине и другу нефинансијску имовину, а у функцији су јавног интереса.

Капитални пројекти планирају се и укључују у буџет у складу са одредбама Уредбе о управљању капиталним пројектима („Службени гласник РС”, бр. 79/23).

8) Систем за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање - СПИРИ

Јединице локалне власти од 1 јануара 2025. године ће бити корисници Система за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање СПИРИ.

Систем за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање СПИРИ је информациони систем који на јединствен начин подржава све активности Министарства финансија и Управе за трезор у вези са буџетом Републике Србије и јединица локалне власти, чиме се поједностављује начин управљања системом јавних финансија.

Систем за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање СПИРИ је свеобухватни информациони систем који садржи три модула:

1. Модул за планирање буџета
2. Модул за извршење буџета
3. Модул за буџетско рачуноводство и извештавање

Предвиђено је да јединице локалне самоуправе учитају одлуке о буџету, измене и допуне одлука о буџету и акте о привременом финансирању у систем, на исти начин као у информациони систем извршења буџета аутономних покрајина и јединица локалне самоуправе ИСИБ АП ЈЛС.

Од 1. јануара 2025. године функционалности у информационом систему извршења буџета аутономних покрајина и јединица локалне самоуправе ИСИБ АП ЈЛС за унос података, престају са радом. Корисницима јединица локалне власти ће бити омогућен преглед архивских података и опције везане за прелазни период до краја марта 2025. године.

Корисници система

Од 1. јануара 2025. године у систем ће бити укључене јединице локалне власти, сви директни буџетски корисници и индиректни буџетски корисници који на дан 1. јул 2024. године имају укинуте подрачуне за редовно пословање.

Инди­рект­ним бу­џет­ским ко­рис­ни­ци­ма ко­ји ула­зе у Систем за при­пре­му, из­вр­ше­ње, ра­чу­но­вод­ство и из­веш­та­ва­ње СПИ­РИ, по ин­струк­ци­ји Ми­ни­стар­ства фи­нан­си­ја – У­пра­ве за тре­зор, је­ди­ни­це ло­кал­не са­мо­уп­ра­ве ће ук­и­нути и остале гру­пе под­ра­чу­на, до кра­ја 2024. го­ди­не.

Из­ме­не у ра­ду

Ук­ључи­ва­ње је­ди­ни­ца ло­кал­не вла­сти у Систем за при­пре­му, из­вр­ше­ње, ра­чу­но­вод­ство и из­веш­та­ва­ње СПИ­РИ под­раз­у­ме­ва из­ме­не и од­ре­ђе­на при­ла­го­ђа­ва­ња у ме­то­до­ло­ги­ји ра­да је­ди­ни­ца ло­кал­не вла­сти и њи­хових ко­рис­ни­ка, као и ин­тер­ним си­сте­ми­ма:

- 1) У Систему за при­пре­му, из­вр­ше­ње, ра­чу­но­вод­ство и из­веш­та­ва­ње СПИ­РИ су им­пле­мен­ти­ране кон­тро­ле у по­ступ­ку учи­та­ва­ња бу­џета:
 - Утвр­ђе­не апро­при­ја­ције о од­лу­ка­ма о бу­џету, из­ме­на­ма и до­пу­на­ма од­лу­ка о бу­џету и ак­ти­ма о прив­ре­меном фи­нан­си­ра­њу мо­ра­ју би­ти је­ди­н­ствено и­ден­ти­фи­ко­ване е­ле­мен­ти­ма бу­џет­ске класи­фи­ка­ције, ор­га­ни­за­ци­она шиф­ра, про­грам ПА/про­јекат, е­ко­ном­ска класи­фи­ка­ција, из­вор фи­нан­си­ра­ња и фун­к­ци­онална класи­фи­ка­ција. Фун­к­ци­онална класи­фи­ка­ција не мо­же би­ти је­ди­ни е­ле­мент бу­џет­ске класи­фи­ка­ције као основ за и­ден­ти­фи­ка­ци­ју је­ди­н­ствене апро­при­ја­ције;
 - Ис­ка­зи­ва­ње апро­при­ја­ција ин­ди­рект­них бу­џет­ских ко­рис­ни­ка вр­ши се збир­но по вр­ста­ма ин­ди­рект­них ко­рис­ни­ка и на­ме­на­ма сред­ста­ва у ок­ви­ру раз­дела ди­рект­ног ко­рис­ни­ка ко­ји је, у бу­џет­ском смис­лу, од­го­воран за те ин­ди­рект­не бу­џет­ске ко­рис­ни­ке, а у скла­ду са чла­ном 2. тач­ка 31) За­ко­на о бу­џет­ском си­сте­му (Сл. Глас­ник РС, бр. 54/2009... и 92/2023).

У скла­ду са на­ве­деним, по­тре­бно је да све је­ди­ни­це ло­кал­не вла­сти има­ју от­во­рене на­мене сред­ста­ва ди­рект­них бу­џет­ских ко­рис­ни­ка (Тип КЈС 5) и да у од­лу­ка­ма о бу­џету, из­ме­на­ма и до­пу­на­ма од­лу­ка о бу­џету и ак­ти­ма о прив­ре­меном фи­нан­си­ра­њу апро­при­ја­ције за ин­ди­рект­не бу­џет­ске ко­рис­ни­ке бу­ду ис­ка­зане у ок­ви­ру од­го­ва­ра­ју­ћег ди­рект­ног бу­џет­ског ко­рис­ни­ка, а у скла­ду са чла­ном 5. Правил­ни­ка о на­чи­ну утвр­ђи­ва­ња и е­ви­ден­ти­ра­ња ко­рис­ни­ка јав­них сред­ста­ва и о ус­ло­ви­ма и на­чи­ну за от­ва­ра­ње и ук­и­да­ње под­ра­чу­на кон­со­ли­до­ваног ра­чу­на тре­зора код У­пра­ве за тре­зор (Сл. Глас­ник РС, број 84/2023).

- 2) Струк­ту­ра по­зи­ва на број за­ду­же­ња – ПБЗ про­пи­сана чла­но­ви­ма 5а. и 5б. Правил­ни­ка о на­чи­ну и по­ступ­ку обав­ља­ња плат­ног про­мета у ок­ви­ру кон­со­ли­до­ваног ра­чу­на тре­зора (Сл. Глас­ник РС, бр. 96/2017.. и 132/2021) ће би­ти из­ме­њена. Ма­пи­ра­ње шиф­ре про­гра­ма слов­ном озна­ком се ук­и­да и за ко­рис­ни­ке је­ди­ни­ца ло­кал­не вла­сти при­ме­њу­је се струк­ту­ра по­зи­ва на број за­ду­же­ња, ко­ји се ау­то­мат­ски ге­не­ри­ше у Систему за при­пре­му, из­вр­ше­ње, ра­чу­но­вод­ство и из­веш­та­ва­ње СПИ­РИ за пре­узете обавезе.
- 3) У Систему за при­пре­му, из­вр­ше­ње, ра­чу­но­вод­ство и из­веш­та­ва­ње СПИ­РИ је им­пле­мен­ти­ран шиф­ар­ник везе е­ко­ном­ске класи­фи­ка­ције и из­во­ра фи­нан­си­ра­ња. Кон­тро­ла срав­ње­ња при­хода и при­ма­ња је­ди­ни­ца ло­кал­не вла­сти, из­ка­зи­ва­ње ка­пи­тала и утвр­ђи­ва­ње ре­зул­тата пос­ло­ва­ња као и ме­мо­ран­дум­ских став­ки за ко­рек­ци­ју рас­хода, вр­ши се у скла­ду са на­ве­деним шиф­ар­ником. У при­ло­гу упут­ства шиф­ар­ник везе е­ко­ном­ске класи­фи­ка­ције и из­во­ра фи­нан­си­ра­ња.
- 4) Пла­ни­ра­ње рас­хода и из­да­та­ка по ос­но­ву на­кна­да за из­вр­шене ус­лу­ге У­пра­ве за тре­зор, а у скла­ду са У­ред­бом о је­ди­н­ственој тари­фи по ко­јој се на­пла­ћу­ју на­кна­де за ус­лу­ге ко­је вр­ши У­пра­ва за тре­зор (Сл. Глас­ник РС, бр. 25/2023 и 7/2024) и тари­фе ко­ју Народно­ба­н­ка Ср­би­је на­пла­ћу­је по ос­но­ву swift по­ру­ка за из­вр­шене де­виз­не на­логе, а у скла­ду са Правил­ни­ком о на­чи­ну и по­ступ­ку обав­ља­ња плат­ног про­мета у ок­ви­ру система кон­со­ли­до­ваног ра­чу­на тре­зора за де­виз­на сред­ства (Сл. Глас­ник РС, бр. 13/2017 и 26/2023), вр­ши се у ок­ви­ру је­дне апро­при­ја­ције. Ау­то­мат­ско е­ви­ден­ти­ра­ње рас­хода и из­да­та­ка на­сталих по овом ос­но­ву систем ће вр­шити на ос­но­ву до­би­јене ин­фор­ма­ције о е­ле­мен­ти­ма апро­при­ја­ције од је­ди­ни­ца ло­кал­не вла­сти. Пре­по­ру­ка је­ди­ни­ца­ма ло­кал­не вла­сти је да пла­ни­ра­ју до­во­љан из­нос сред­ста­ва за ову на­мену, како би све исп­лате биле ау­то­мат­ски срав­њене у си­сте­му и е­ви­ден­ти­ране као рас­ход и из­да­так.

Овим упутством за припрему одлуке о буџету за 2025. годину са пројекцијама за наредне две године дате су одређене смернице свим јединицама локалне власти. Истичемо неопходност поступања у складу са смерницама у процесу планирања и припреме буџета.

У циљу провере испуњености датих препорука, **јединице локалне власти ће бити обавезне да у тестни Систем за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање СПИРИ учитају апропријације из нацрта одлуке о буџету за 2025. годину до 1. новембра 2024 године.**

9) Начин на који ће се исказати програмске информације

У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2025. годину са пројекцијама за 2026 и 2027. годину достављеним од стране Министарства финансија и чланом 40. Закона о буџетском систему, достављамо вам ово упутство за израду буџета општине Косјерић за 2025. годину са пројекцијама за 2026 и 2027. годину.

Униформна програмска струкура буџета ЈЛС за израду одлуке о буџету ЈЛС за 2025. годину и документ који садржи циљеве програма и програмских активности и листу униформних индикатора могу се наћи на сајту Министарства финансија (www.mfin.gov.rs).

Упутство које вам достављамо у прилогу, садржи основне економске претпоставке, смернице и параметре на основу којих сте у обавези да израдите Предлог финансијског плана за 2025. годину и наредне две фискалне године. Корисници буџетских средстава су у обавези, да доставе предлоге финансијског плана, усвојен од надлежних органа, на основу система јединствене буџетске класификације са детаљним образложењем и описом расхода и издатака и са наведеним правним основом, као и изворе финансирања. Предлог се доставља у писаном облику, потписан од стране директора и оверен печатом.

Корисници буџета локалне власти су у обавези да достављају локалном органу управе надлежном за финансије извештаје о учинку програмских активности и пројеката (полугодишњи и годишњи).

На основу информација у вези спровођења програмске активности или пројекта, буџетски корисник израђује и образложење спровођења програмске активности или пројекта за извештајни период.

Образложење треба да садржи разлоге одступања од постављених циљева или констатацију да је циљ постигнут, могући проблеми у постизању циљева, као и предлози за њихово решавање.

Напомена: Потребне обрасце за израду ваших планова можете преузети са званичног сајта Министарства финансија и Сталне конференције градова, као и са сајта општине Косјерић.

Молимо вас да благовремено приступите активностима на припреми ваших предлога финансијских планова за 2024. годину, имајући у виду рокове прописане законом.

Рок за достављање предлога финансијских планова индиректних буџетских корисника Одељењу за привреду, ЛЕР, буџет и финансије Општине Косјерић је 01. септембар 2024. године.

Према члану 31. Закону о буџетском систему рок за достављање предлога финансијских планова за директне буџетске кориснике је 15. септембар 2024. године. Предлог финансијских планова мора да садржи и извештај о учинку програма за првих шест месеци текуће године.

Све табеле морају да се доставе у штампаном облику. Штампане табеле морају имати печат и потпис функционера директног корисника буџетских средстава, односно директора установе.

У случају било каквих нејасноћа код израде, можете се обратити се: Дејан Павловић и Мирјана Веселиновић на телефон 031/781-460.

Република Србија
ОПШТИНА КОСЈЕРИЋ
Општинска управа
-Одељење за привреду, ЛЕР, финансије и буџет-
Број: 002227927 2024 05371 004 001 400 043
25.07.2024. године
КОСЈЕРИЋ

Аналитичар буџета

Мирјана Веселиновић

