

Службени лист општине Косјерић

БРОЈ 3/12, КОСЈЕРИЋ, 24. април 2012. ГОДИНЕ

На основу члана 32 Закона о локалној самоуправи „Службени гласник РС“ број 129/07), члана 146 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС И 24/11) и члана 36 Статута општине Косјерић (Службени лист општине Косјерић“ број 09/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној дана 24. априла 2012. године, донела је

ОДЛУКУ О

подизању и одржавању споменика, спомен обележја и мурала на територији општине Косјерић

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и поступак за изградњу, подизање и одржавање споменика, спомен обележја и мурала на површинама јавне намене на територији општине Косјерић.

Одредбе ове Одлуке не односе се на споменике и друге украсне предмете који се постављају на гробљима и на изложбе скулптура у слободном простору.

Члан 2.

Под спомеником и спомен обележјем у смислу ове Одлуке подразумевају се : појединачни или групни објекти меморијалне архитектуре, ликовне примењене уметности, фигура, попрсје, биста, рељеф, спомен – плоча, спомен гробља, спомен – парк, стара чесма, скулптурално дело и друга слична спомен обележја која својим обликом или садржајем означавају догађај или личност значајну за националну историју и културу народа, односно догађаје и личности које као вредности треба трајно чувати с обзиром на њихов значај за националну историју.

Под скулптуралним делом подразумева се дело ликовне и примењене уметности, које због уметничке вредности може да буде постављено на јавном месту.

Мурал је јединствена слика – трајни уметнички рад осликан директно на зиду или другој великој површини.

Члан 3.

Површине јавне намене у смислу ове Одлуке су :

- улице, тргови, мостови, кејови, изграђене речне обале,
- јавне зелене површине, улични травњаци, паркови, спомен паркови, спомен шуме, терени за рекреацију, спорт и забаву,
- фасада зграде која се налази на регулационој линији улице, односно јавне површине, део дворишта или парка у склопу комплекса јавног објекта и које се јавно користе.

Члан 4.

Споменик, односно спомен обележје се подиже – поставља, а мурал се израђује на основу Одлуке Скупштине општине Косјерић, у складу са одредбама ове Одлуке.

2. ПОСТУПАК ПОДИЗАЊА СПОМЕНИКА, СПОМЕН ОБЕЛЕЖЈА И ИЗРАДЕ МУРАЛА

Члан 5.

Иницијативу за подизање споменика, односно постављање спомен – обележја и израду мурала може дати свако физичко и правно лице.

Иницијатива се подноси у писаном облику и мора бити образложена, а може да садржи и предлог места локације за подизање споменика, спомен обележја и израду мурала.

Члан 6.

Иницијатива се упућује Комисији за споменике, спомен – обележја и израду мурала на територији општине Косјерић, коју образује посебним решењем Скупштина општине Косјерић (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има 9 чланова од којих 1/3 чине представници органа локалне самоуправе, 1/3 представници Невладиних организација које се баве очувањем традиција ослободилачких ратова и 1/3 стручна лица из области културе и урбанизма.

Стручне и административне послове за Комисију обавља Служба за урбанизам, Општинске управе Косјерић.

Члан 7.

Скупштина општине Косјерић доноси Одлуку о подизању споменика и спомен обележја, односно изради мурала, на предлог Општинског већа, коме иницијативу доставља Комисија.

Уколико се спомен плоча или мурал поставља на стамбеној згради или пословној згради, пре постављања исте прибавља се сагласност власника објекта, скупштине зграде, односно власника станова и других посебних делова зграде.

Уколико се спомен плоча или мурал постаља на објектима који су под заштитом, мора се прибавити и сагласност Завода за заштиту споменика.

Члан 8.

По донетој Одлуци Скупштине општине Косјерић, Комисија из члана 6 ове одлуке спроводи поступак избора идејног решења и подизања споменика и спомен обележја, односно израде мурала.

Члан 9.

Комисија одлучује да ли се спроводи конкурс, ангажује аутор по позиву или ће се, на основу стручног мишљења одговарајуће институције или појединца, користити већ постојеће ауторско дело.

Уколико комисија одлучи да се спроводи конкурс, исти се објављује у једном дневном и једном локалном листу, односно путем средстава јавног информисања и на интернет страници општине Косјерић.

Члан 10.

Пре покретања поступка за избор идејног решења, Комисија прибавља мишљење (Службе за урбанизам – Општинске управе Косјерић) и сагласност (Завода за заштиту споменика културе) надлежног органа ради утврђивања локације, услова њеног уређења, постављања на објектима која су под заштитом и ближих услова конкурса.

На основу прибављеног мишљења и сагласности у смислу члана 1 овог члана, Комисија утврђује локацију и ближе услове конкурса.

По окончању поступка подизања споменика и спомен обележја, односно изради мурала, одобрење за подизање споменика и спомен обележја, односно изради мурала доноси Служба за урбанизам – Општинске управе Косјерић.

Члан 11.

Споменик, спомен обележје односно мурал, може се преместити, односно уклонити, ако за то постоје оправдани разлози.

Одлука о премештању, односно уклањању споменика, спомен обележја и мурала доноси се на начин и по поступку за њихово подизање односно постављање и израду.

3. ОДРЖАВАЊЕ СПОМЕНИКА, СПОМЕН ОБЕЛЕЖЈА И МУРАЛА

Члан 12.

Служба за урбанизам – општинске управе Косјерић, води евиденцију о споменицима и спомен обележјима, односно израђеним муралима на територији општине Косјерић.

Члан 13.

Споменици који су проглашени за културно добро одржавају се по програму заштите непокретних културних добара.

О одржавању споменика, спомен обележја и мурала које није проглашено за културно добро, стара се јавно предузеће коме су поверени послови комуналне делатности, односно Установа.

О одржавању споменика, спомен обележја и мурала у смислу ове Одлуке подразумева се комунално одржавање.

Комунално одржавање обухвата редовно одржавање чистоће, негу зелених површина, поправку прилазних стаза и одржавање свих других инсталација.

Одржавање чистоће, зелених површина, расвете и прилазних путева и стаза око споменика и спомен – обележја, врши се у редовним пословима по годишњим програмима о одржавању чистоће, заштите јавних површина и јавне расвете.

Члан 14.

Споменике, спомен обележја и мурале физичка и правна лица су дужна да чувају и да се према њима односе са дужном пажњом.

Споменици, спомен обележја и мурали не смеју се прљати, скрнавити, оштетити или уништити.

Члан 15.

Правно или физичко лице које неовлашћено подигне, премести, уклони или оштети споменик, спомен – обележје односно мурал, дужно је да успостави пређашње стање.

Уколико лице из става 1 овог члана не успостави пређашње стање, треће лице, по налогу надлежног органа Општинске управе извршиће повраћај у пређашње стање о трошку тог лица.

4. ФИНАСИРАЊЕ

Члан 16.

Средства за подизање споменика, спомен – обележја и израду мурала обезбеђују се у буџету општине Косјерић из прилога, поклона, донација или на други примерен начин од стране правног или физичког лица.

Члан 17.

Правно или физичко лице које обезбеди сва или више од 50 % потребних средстава за подизање споменика или спомен обележја и израду мурала, има право да му се име упише у постамент или поред споменика.

5. НАДЗОР

Члан 18.

Надзор над одржавањем споменика, спомен обележја и мурала врши Општинска управа преко грађевинске и комуналне инспекције, сходно позитивним прописима.

6. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Новчаном казном у износу од 100. 000, 00 динара до 1. 000. 000, 00 динара казниће се за прекршај правно лице, ако подигне, премести или уклони односно уништи, оштети, прља или скрнави споменик, спомен обележје или мурал супротно одредбама Одуке (чланови 7, 11 и 15).

За прекршај из става 1 овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5. 000, 00 динара до 150. 000, 00 динара.

За прекршај из става 1 овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 10. 000, 00 динара до 500. 000, 00 динара.

За прекршај из става 1 овог члана, казниће се и физичко лице новчаном казном од 5. 000, 00 динара до 150. 000, 00 динара.

7. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“.

Број: 352 – 34 / 12 – 02

Косјерић, дана 24. априла 2012. године

Скупштина општине Косјерић

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 36 Закона о јавном дугу („Сл. гласник РС број 61/2005, 107/2009 и 78/2011), члана 32 став 1 тачка 6 Закона о локалној самоуправи (СЛ. гласник РС“ број 129/2007) и члана 36 став 1 тачка 6 Статута општине Косјерић (Службени лист општине Косјерић“ број 09/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној дана 24. априла 2012. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ЗАДУЖИВАЊУ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ ИНФРАСТРУКТУРНИХ ОБЈЕКТА**

Члан 1.

Овом Одлуком одобрава се задуживање општине Косјерић на домаћем финансијском тржишту узимањем кредита код пословних банака у износу од 500. 000, оо ЕУРА (петсто хиљада), у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан закључивања Уговора о кредиту, ради финансирања капиталних инфраструктурних пројеката.

Члан 2.

Критеријуми за задуживање узимањем кредита из члана 1 ове Одлуке дефинисани се у складу са законом којим се уређује главни јавни дуг и ликвидним могућностима буџета општине Косјерић, под тендерским условима: рок отплате – 1 (grace period) + 5 година; каматна стопа – фиксна.

Члан 3.

Задужује се Општинска управа да спроведе поступак јавне набавке за прикупљање понуда за кредитирање капиталних инфраструктурних објеката у складу са законом који уређује јавне набавке.

Члан 4.

Овлашћује се Општинско веће да донесе одлуку о избору најповољнијег понуђача и овласти Председника општине Косјерић да потпише Уговор о кредиту.

Члан 5.

Задужује се Председник општине Косјерић да Скупштину општине Косјерић информисе о спроведеном поступку јавне набавке и на увид достави потписани Уговор о кредиту.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“.
Број: 352 – 36 / 12 – 02
Косјерић, дана 24. априла 2012. године
Скупштина општине Косјерић

Председник Скупштине општине Косјерић,
Милан Штуловић

Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 24. априла 2012. године, на основу члана 35. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/09 и 24/11) и члана 36. Статута општине Косјерић («Службени лист општине Косјерић», број 9/08), донела је

**ОДЛУКУ О ДОНОШЕЊУ
ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОСЈЕРИЋА**

Члан 1.

Овом Одлуком доноси се План генералне регулације града Косјерића (у даљем тексту: План).

Члан 2.

План генералне регулације се доноси за целу катастарску општину Варош Косјерић, обухват плана детаљне регулације „Брајковићи 1 и 2“, комплекс "Титан цементаре Косјерић", коридор обилазнице за Цементару, коп Кречњак и Лапорац, индустријску зону између М - 21 и Реке Скрапеж и насеље Лугови у катастарским општинама Шеврљуге и Браковићи.

Површина коју обухвата граница Плана износи 736,30 хектара.

Члан 3.

Планом су утврђена и разрађена генерална урбанистичка решења заснована на дугорочној стратегији и концепцији уређења простора и изградње објеката.

Члан 4.

Саставни делови Плана су:

- Текстурални део који садржи:
 - полазне основе плана;
 - правила уређења и правила грађења;
 - смернице за спровођење плана;
 - прелазне и завршне одредбе.
- Графички део (постојеће стање и планска решења);
- Документациони део.

Члан 5.

План је урађен у дигиталном и аналогном облику у четири истоветна примерка, од којих се три примерка налазе у Општинској управи општине Косјерић, а један примерак у Служби за катастар непокретности Косјерић.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана чува се у архиви Скупштине општине Косјерић.

Један примерак донетог Плана доставља се Министарству животне средине, рударства и просторног планирања.

Члан 6.

Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана генералне регулације подразумева део документације која је саставни део Плана и садржи идентификацију, опис и процену могућих значајних утицаја на животну средину због реализације Плана.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Косјерић».

Број: 350-6/12-02

У Косјерићу, 24. априла 2012.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 4. Закона о комуналним делатностима («Сл.гласник РС», број 88/11) и члана 17. став 1. тачка 5. Статута општине Косјерић («Службени лист општине Косјерић», број 09/2008), на предлог Службе за урбанизам и инфраструктуру, председник општине, уз сагласност Општинског већа општине Косјерић, на седници одржаној 12. априла 2012. године, доноси

**ПРОГРАМ
ОДРЖАВАЊА КОМУНАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ У КОСЈЕРИЋУ
за 2012/2013. годину**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Законом о комуналним делатностима («Службени гласник РС», број 88/11) одређене су комуналне делатности и уређени су општи услови и начин њиховог обављања. Комуналну делатност могу обављати јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјекат (који уредно доставе понуду и буду одабрани као најповољнији), ако испуњавају услове у погледу техничко-технолошке опремљености и организационе и кадровске способљености, а у зависности од врсте и природе комуналних делатности, односно послова и друге услове које утврди Скупштина општине својим прописима.

Одлуком о одржавању комуналне хигијене на територији општине Косјерић («Службени лист општине Косјерић», број 09/2008) изворе средстава за обављање и развој комуналних делатности, односно за одржавање чистоће и уређење насеља обезбеђује Друштвени фонд за путеве општине Косјерић (у даљем тексту: Фонд).

Пратећи интензитет градње и комуналне опремљености у граду, односно, потребе урбане средине, обазирјући се на природне услове, досадашња искуства, сачињен је Програм на одржавању комуналне хигијене на територији града Косјерића, који ће се реализовати кроз месечни, седмични и дневни план рада.

Послови на одржавању чистоће и уређењу насеља трају од 01.04. текуће до 01.04. наредне године. 01. април представља крајњи рок да се усвоји законом предвиђен Завршни рачун и Извештај о раду за претходну годину и да се донесе Програм рада Фонда за текућу годину, укључујући обезбеђивање средстава за финансирање комуналних делатности.

Под одржавањем јавне хигијене у смислу овог Програма подразумева се одржавање чистоће и уређење насеља.

Под одржавањем чистоће насеља подразумева се сакупљање смећа и другог отпада из стамбених, пословних и других објеката (осим индустријског и опасног отпада), њихово одвожење и одлагање, уклањање отпадака и снега са улица, јавних зелених површина, чишћење и прање улица, тргова, паркиралишта и других јавних површина.

Под уређењем насеља подразумева се уређење и одржавање паркова, зелених и рекреационих површина, скверова, приобаља и других јавних зелених површина поред и око стамбених зграда и стамбених блокова и сл., одржавање улица, путева и других комуналних објеката на јавним површинама.

У циљу обезбеђења хигијенских услова живота и рада, очувања заштите животне средине овим Програмом предвиђени су следећи послови:

1. Чишћење и метлање јавних површина,
2. Прање јавних површина,
3. Одржавање јавних зелених површина,

4. Одвожење и одлагање кућног смећа и одржавање депоније,
5. Уређење и одржавање зелене и сточне пијаце,
6. Уређење и одржавање градског гробља,
7. Одржавање осталих комуналних објеката,
8. Скидање плаката, умрлица и слично са дрвећа, стубова, огласних табли и др.

1. ЧИШЋЕЊЕ И МЕТЛАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Чишћење и метлање јавних површина у летњем периоду обухвата ручно чишћење тротоара и дела коловоза око ивичњака (око 1м ширине), са уклањањем папира, отпадака, самоникле траве, лишћа, лешева животиња, пражњење корпи и др. са одвозом на депонију.

Интензитет прљања саобраћајница и других јавних површина је различит, с тога Програмом се предвиђа и адекватан број чишћења тих површина у току седмице и току године. Имајући у виду напред наведено, у летњем периоду, чишћењем и метлањем треба обухватити **12 улица и 5 јавних површина** у укупној површини од **18.946,00м²**.

Чишћење јавних површина у зимском периоду обухвата ручно чишћење са уклањањем папира, отпадака, сакупљање наноса од ризле, блата, лишћа, грања и чишћење снега и леда са тротоара испред ненастањених објеката и пролаза, раскрсница, сливних равни уз ивичњаке и сливнике, мостова, пешачких стаза у парковима, као и остале послове везане за делатности одржавања хигијене у зимском периоду.

Чишћење јавних површина у зимском периоду реализовати по распореду и динамици и на површини као и у летњем периоду.

За време државних, верских и других празника потребно је обезбедити минимум рада на поменутих пословима, односно ангажовати једног радника или више радника по потреби.

ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ КОЈЕ СЕ ЧИСТЕ ПЕТ ПУТА НЕДЕЉНО						
р.бр	назив улице (јавне површине)	динамика			површина м ²	укупно годишње м ²
		недељ.	месеч.	годишње		
1.	Карађорђева са тротоарима од пруге до ул. Р.Ђорђевића	5	20	240	2.859	686.160
2.	Олге Грбић са тротоарима од ул. М. Марковића до ЕПС-а	5	20	240	738	177.120
3.	Н.Тесле са тротоарима од ул. Карађорђе до ул. М. Зарића са паркингом	5	20	240	1.877	450.480
4.	М. Зарића са тротоарима од Карађорђе до ул. Н.Тесле	5	20	240	498	119.520
5.	Стазе у малом парку (код Олимпијске чесме)	5	20	240	137	32.880
7.	Аутобуска станица	5	20	240	200	48.000
УКУПНО:					6.309	1.514.160160
ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ КОЈЕ СЕ ЧИСТЕ ДВА ПУТА НЕДЕЉНО						
р.бр	назив улице (јавне површине)	динамика			површина м ²	укупно годишње м ²
		недељ.	месеч.	годишње		
1.	Р.Петронијевића са тротоарима и са паркингом	2	8	96	1.455	139.680
2.	С.Миливојевића са тротоарима до полигона	2	8	96	403	38.688
3.	Степенишни пролаз	2	8	96	189	18.144
4.	Стазе између зграда у ул.Р.Петронијевића	2	8	96	369	35.424
5.	Плато тржног центра са приступним делом	2	8	96	753	72.288
6.	М.Марковића са тротоарима	2	8	96	1.044	100.224
7.	Кнеза Милоша са тротоарима	2	8	96	835	80.160
8.	Н.Тесле са тротоаром (од раскрснице са Ул. М.Зарића до магистралног пута)	2	8	96	2.695	252.960
9.	Ј.Ј.Змаја	2	8	96	380	36.480
10.	Ј.Л.Субић	2	8	96	520	49.920
11.	Светосавска са тротоарима од Ул. Карађорђе до Техничке школе	2	8	96	994	95.424
УКУПНО:					9.637	925.152

ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ КОЈЕ СЕ ЧИСТЕ ЈЕДАНПУТ НЕДЕЉНО						
р.бр	назив улице (јавне површине)	динамика			површина м ²	укупно годишње м ²
		недељ.	месеч.	годишње		
1.	Карађорђева са тротоарима од пруге до мотела „Извор“	1	4	48	2.250	108.000
2.	Милеве Косовац, од раскрснице са Карађорђевом улицом до раскрснице са улицом А.Шантића	1	4	48	750	36.000
УКУПНО:					3.000	144.000

2. ПРАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Прање се врши према месечно плану у периоду од 1. априла до 15. новембра текуће године, а изузетно ван овог периода кад дневна температура прелази 4⁰ Ц.

План је сачињен према природним падовима јавних површина. Приликом прања вода се мора усмерити ка сливној рампи. Истовремено се врши и пропирање сливника. У току прања обавезно је сакупљање наноса са саобраћајница који се ствара прањем и чишћењем јавне површине, уз обавезно ангажовање 2 радника испред цистерне за прање улица које се по плану перу два пута месечно. Док се за прање улица, које се перу једном седмично – суботом, ангажује само један радник испред.

Интензитет прљања саобраћајница и других јавних површина је различит, с тога Програмом се предвиђа и адекватан број прања тих површина у току месеца. Према Програму за 2012/13.годину прањем треба обухватити **37 улица и 5 јавних површина**, у укупној површини од **115.966 м²**.

Прање се врши по следећем распореду:

ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ КОЈЕ СЕ ПЕРУ СВАКЕ СУБОТЕ (са једним радником испред цистерне)						
р.бр	назив улице	Динамика			површина м ²	укупно годишње м ²
		недељ.	месеч.	годишње		
1.	Карађорђева са тротоарима од ул.Р.Ђорђевића до рампе	1	4	32	8.238	263.616
2.	О.Грбић од ул.А.Косијера до ЕПС-а	1	4	32	2.924	93.568
3.	Н.Тесле од ул.Карађорђево до ул.М.Зарића са паркингом	1	4	32	2.792	89.344
4.	С.Миливојевића до сквера	1	4	32	1.474	47.168
5.	М.Зарића	1	4	32	1.177	37.664
6.	Н.Грбића од ул.Карађорђево до М.Марковића	1	4	32	1.011	32.352
7.	Аутобуска станица	1	4	32	200	6.400
УКУПНО:					17.816	570.112

ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ КОЈЕ СЕ ПЕРУ ДВА ПУТА НЕДЕЉНО (са два радника испед цистерне)						
р.бр	назив улице	Динамика			површина м ²	укупно годишње м ²
		недељ.	месеч.	годишње		
1.	Ж.Мишића са тротоаром и паркингом поред индустријског колосека, од улаза бр. 2 (горњег) у спортски полигон до ул. Карађорђе	2	8	64	4.370	279.680
2.	Карађорђева са тротоаром од индустријског колосека до мотела «Извор»	2	8	64	8.800	563.200
УКУПНО:					13.1700	842.880

ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ КОЈЕ СЕ ПЕРУ ДВА ПУТА НЕДЕЉНО (са два радника испед цистерне)						
р.бр	назив улице	Динамика			површина м ²	укупно годишње м ²
		недељ.	месеч.	годишње		
1.	Ж.Мишића са тротоаром и паркингом поред индустријског колосека, од улаза бр. 2 (горњег) у спортски полигон до ул. Карађорђе	2	8	64	4.370	279.680
2.	Карађорђева са тротоаром од индустријског колосека до мотела «Извор»	2	8	64	8.800	563.200
УКУПНО:					13.1700	842.880

ЈАВНА ПОВРШИНА КОЈЕ СЕ ПЕРЕ СВАКОГ ДРУГОГ ПОНЕДЕЉКА (са два радника испед цистерне)						
р.бр	назив улице	Динамика		површина м ²	укупно годишње м ²	
		месеч.	годишње			
1.	Ж.Мишића са тротоаром од Титан Цементаре до спортског полигона		2	16	4.200	67.200
УКУПНО:					4.200	67.200

ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ КОЈЕ СЕ ПЕРУ ПРВЕ И ТРЕЋЕ СРЕДЕ У МЕСЕЦУ (са два радника испед цистерне)					
р.бр	назив улице	Динамика		површина м ²	укупно годишње м ²
		Месечно	годишње		
1.	Светосавска од средње школе до ул.Карађорђево	2	16	3.253	52.048
2.	Ј.Л.Субић	2	16	2.695	43.120
3.	Ј.Ј.Змаја	2	16	1.180	18.944
4.	В.Караџића	2	16	1.204	19.840
5.	С.Павловића	2	16	1.816	29.056
6.	К.Милоша од ул.Карађорђево до Пупића виле	2	16	5.702	91.232
7.	Р.Петронијевића са паркингом и тротоатром	2	16	3.271	52.336
8.	Паркинг код Дома здравља	2	16	1.000	16.000
УКУПНО:				20.121	322.576

ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ КОЈЕ СЕ ПЕРУ ДРУГЕ И ЧЕТВРТЕ СРЕДЕ У МЕСЕЦУ (са два радника испед цистерне)					
р.бр.	назив улице	Динамика		површина м ²	укупно годишње м ²
		Месечно	годишње		
1.	Р.Ђорђевића од раскрснице до ул.Карађорђево	2	16	1.301	20.816
2.	М.Марковића	2	16	3.900	62.400
3.	М.Рогића од Задружног дома (са платоом испред дома) до ул.М.Марковића	2	16	1.195	19.120
4.	А.Косијера	2	16	4.044	64.704
5.	Скрапешка	2	16	2.453	39.248
6.	Н.Грбића	2	16	398	6.368
7.	17.Нова	2	16	2.700	43.200
8.	Хајдук Вељкова	2	16	3.400	54.400
9.	21.Нова	2	16	1.030	16.480
УКУПНО:				20.421	326.736

ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ КОЈЕ СЕ ПЕРУ ПРВОГ И ТРЕЋЕГ УТОРКА У МЕСЕЦУ (са два радника испед цистерне)					
р.бр	назив улице	Динамика		површина м ²	укупно годишње м ²
		Месечно	годишње		
1.	М.Косовац водоводног постројења до ул.Карађорђево	2	16	6.303	100.848
2.	Д.Обрадовића	2	16	1.177	18.832
3.	7.Марта	2	16	1.360	21.760
4.	Д.Томића од ул.7.марта до краја	2	16	793	12.688
5.	К.Јунака	2	16	1.318	21.088
6.	М.Младеновића	2	16	736	11.776
7.	А.Шантића	2	16	1.676	26.816
8.	Н.А.Споменице	2	16	1.562	24.992
9.	Војводе Путника	2	16	1.800	28.800
10.	Улица - Крстине	2	16	1.500	24.000
11.	М.Савић	2	16	750	12.000
УКУПНО:				18.975	303.600

ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ КОЈЕ СЕ ПЕРУ ДРУГОГ И ЧЕТВРТОГ УТОРКА У МЕСЕЦУ (са два радника испед цистерне)					
р.бр	назив улице	Динамика		површина м ²	укупно годишње м ²
		Месечно	годишње		
1.	С. Познановића од ул.М.Зарића, цела кружно	2	16	3.265	52.240
2.	Д.и В.Марковића од Карађорђево, цела кружно	2	16	2.578	41.248
3.	Н.Тесле од ул.М.Зарића до моста на Кладороби	2	16	4.914	78.624
4.	Кнеза Алексе Поповића	2	16	3.956	63.296
УКУПНО:				14.713713	235.408

ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ КОЈЕ СЕ ПЕРУ ЈЕДНОМ и ДВА ПУТА МЕСЕЧНО (са два радника испед цистерне)					
р.бр	назив	Динамика		површина м ²	укупно годишње м ²
		Месечно	годишње		
1.	Спортски полигон са игралиштем и ул.С.Миливојевића до свера (идући од полигона)	2	16	5.428	86.848
2.	Плато у Тржном центру	2	16	753	12.048
3.	Стазе између зграда у ул.Р.Петронијевића	1	8	369	2.952
УКУПНО:				6.550	101.848

3. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Послови одржавања јавних зелених површина обухватају сејање траве, прихрањивање травњака, заливање и кошење травњака, одржавање цветних површина – садња, заливање, окопавање, плевљење и уклањање на крају сезоне, садња и одржавање украсног ши-бља и дрвећа и др.

Динамика и обим ових послова су ближе описани у Програму одржавања јавних зелених површина за 2012/13. годину.

4. ОДВОЖЕЊЕ И ОДЛАГАЊЕ КУЋНОГ СМЕЋА И ОДРЖАВАЊЕ ДЕПОНИЈЕ

Изношење, одвожење и депоновање кућног смећа врши Комунално предузеће. Комунално предузеће је дужно, ако то корисник захтева, да одвози и смеће које не спада у кућно, али у складу са уговором-споразумом Комуналног предузећа и корисника услуга.

Комунално предузеће је дужно да кућно смеће и отпатке одвози најмање једном седмично у једнаким временским размацима, улично смеће и отпатке по завршеном чишћењу свакодневно, смеће из продавница и других радњи по потреби и више пута.

У току 2012. године, потребно је повећати број посуда за одлагање смећа.

Распоред изношења смећа:

ДАН	УЛИЦЕ И НАСЕЉА
ПОНЕДЕЉАК	Карађорђева, Насеље Пантићи, Спортска хала, Р.Петронијевића, О.Грбић Д. и В. Марковића, М.Младеновића, «Елкок», Народна библиотека К.Милоша (до Брана Миловића), С.Познановића, М.Зарића, К.А.Поповића С.Миливојевића, Н.Тесле, зелена пијаца
УТОРАК	Р.Ђорђевића, М.Марковића, М.Рогића, Хајдук Вељкова, А.Косјера, Н.Грбића, Ј.Ј.Змаја, Скрапешка, Светосавска, Ј.Л.Субић, Гробље, В.Караџића, С.Павловића, К.Милоша (од Брана Миловића до бензинске пумпе), зелена пијаца
СРЕДА	насеље Дуњићи, насеље Бели Гај, насеље Лугови, насеље Митровићи, М.Косовац, А.Шантића, К.Јунака, Н.А.Споменице, 7.марта, Ј.Цвијића, Д.Обрадовића, пекара „Артос“, предузеће „Уником“, железничка станица, Брајковићи, предузеће „Ракета“, «Титан цементара Косјерић», Ж.Мишића зелена пијаца
петак	Карађорђева (од мотела „Парк“ до „Извора“), К.Милоша – цела С.Миливојевића, О.Грбић, Р.Петронијевића, С.Познановића, М.Зарића, К.А.Поповића, Н.Тесле, зелена пијаца

Кућно смеће и отпацци могу се одвозити и депоновати само на градску депонију. Градском депонијом располаже и управља комунално предузеће.

5. УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНЕ И СТОЧНЕ ПИЈАЦЕ

Одржавању комуналне хигијене на пијацама и пијачним објектима (пијачне тезге, чесма и санитарни чвор) стара се комунално предузеће.

Комунално предузеће је дужно да:

1. Простор зелене пијаце **чисти сваког петка-после радног времена пијаце**, као и након сваког вашара, а на основу указане потребе, по налогу комуналне инспекције и чешће;
2. Простор зелене пијаце **пере једанпут седмично – четвртом**, а по потреби и другим радним данима, по налогу комуналне инспекције, али, по истеку радног времена;
3. Отпатке са зелене пијаце сакупља у контејнере, који се морају празнити најмање једном седмично, а по потреби и више пута.

6. УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКОГ ГРОБЉА

Управљање градским гробљем, уређивање и одржавање гробља врши Комунално предузеће.

Уређење и одржавање гробља подразумева:

- a) Чишћење и одношење отпадака (папир, стари венци, отпаци свећа, отпаци грађевинског материјала, сувишна земља и др.), редовно кошење траве на слободним површинама гробља, прилазним стазама, око гробних места и уколико је уговорено на гробним местима са одвозом траве на депонију, и то 2 пута месечно у периоду од 1.априла до 15.октобра
- b) Одржавање у уредном и чистом стању свих објеката на гробљу (капеле, сале, санитарне просторије, ограде, чесме и сл).
- c) Одржавање у исправном стању свих инсталација на гробљу,
- d) Ограђивање гробља

Градско гробље мора имати обезбеђен довољан број адекватних посуда за одлагање смећа, које се морају празнити најмање једанпут седмично.

7. ОДРЖАВАЊЕ ОСТАЛИХ КОМУНАЛНИХ ОБЈЕКТА

Одржавање осталих комуналних објеката обухвата следеће послове:

1. Чишћење и редовно отпушавање атмосферске канализације са заменом поломљених и несталих сливних решетки,
2. Одржавање отворених канала кишне канализације са кошењем, крчењем траве и дивљег растиња, чишћење од талога са одвозом на депонију,
3. Замена уништених и оштећених знакова вертикалне сигнализације,
4. Замена табли са називом улица и кућних бројева,
5. Одржавање огласних табли и паноа са улањањем старих објава, огласа, обавештења, умрлица и сл. најмање једном месечно,

6. Уклањање лешева животиња по налогу комуналне инспекције, односно од указане потребе,
7. Поправка и замена уличних корпи по указаној потреби,
8. Одржавање дрвених ограда око зелених површина у Карађорђевој улици,
9. Декорација града поводом празника и различитих манифестација,
10. Одржавање јавних чесми,
11. Поправка клупа и жардињера по указаној потреби и
12. Други послови по налогу Службе за урбанизам и инфраструктуру.

НАДЗОР И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Надзор над извршењем Програма врши општински орган управе надлежан за послове комуналне и општинске инспекције заштите животне средине.

Вредност уговорених послова утврдиће се на основу стварно изведених количина радова уз примену јединичних цена из понуде као саставног дела уговора.

Стварно изведене количине утврдиће се сваког месеца, а на основу ситуације урађене у складу са потписаним планом рада – налогом, на основу које ће се извршити плаћање.

Ако дође до кашњења у извршењу послова, извршилац послова обавезан је да изврши те послове, уз редовно спровођење плана, по процени приоритета и према налогу надзорног органа.

Уколико надзорни орган констатује да је извршилац посла некавалитетно или неблаговремено извршио послове предвиђене Програмом или планиране послове уопште није извршио, ти послови неће извршиоцу бити плаћени, а извршилац послова се обавезује да плати наручиоцу, на име утврђене казне 5% од укупне вредности планиране за извршење тих послова за исти дан, сем у случају више силе (услови и ситуације који по мишљењу надзорног органа објективно онемогућавају извршиоца да изврши поверене послове).

Уколико дође до промене цена на тржишту уговорне стране дужне су да међусобно сагласе интересе и изврше ревалоризацију потраживања и обавеза.

Евентуалне измене површина, које су предмет одржавања, по свим основама кориговаће се се наредним мерењем површина од стране наручиоца и извршиоца одржавања, а уз сагласност Општинског већа.

У случају прекида пружања услуга из овог Програма извршилац је обавезан да писаним путем обавести надзорни орган о прекиду пружања услуга као и разлозима прекида у року од 6 сати, након чега ће надзорни орган обавестити наручиоца посла - оснивача. Уколико извршилац у року од 3 дана обезбеди обављање тих послова наручилац ће на рачун извршиоца ангажовати другог извршиоца.

О правима и обавезама, које нису предвиђене уговором, решавају у духу добрих пословних односа, а у супротном важе одредбе Закона о облигационим односима пред надлежним судом.

Програм одржавања јавне комуналне хигијене у Косјерићу за 2012/2013. годину објавити у «Службеном листу општине Косјерић».

Број: 352-26/12-02
у Косјерићу, 12. априла 2012. године
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ,
мр Драган Вујадиновић

На основу члана 4. Закона о комуналним делатностима («Сл.гласник РС», број 88/11) и члана 17. став 1. тачка 5. Статута општине Косјерић («Службени лист општине Косјерић», број 09/2008), на предлог Службе за урбанизам и инфраструктуру, председник општине, уз сагласност Општинског већа општине Косјерић, на седници одржаној 12. априла 2012. године, доноси

ПРОГРАМ УРЕЂЕЊА И ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА У КОСЈЕРИЋУ ЗА 2012/13. ГОДИНУ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Законом о комуналним делатностима («Службени гласник РС», број 88/11) одређене су комуналне делатности и уређени су општи услови и начин њиховог обављања. Комуналне делатности могу обављати јавна и друга предузећа или предузетници, (који уредно доставе понуду и буду одабрани као најповољнији), ако испуњавају услове у погледу техничко-технолошке опремљености и организационе и кадровске оспособљености, а у зависности од врсте и природе комуналних делатности, односно послова и друге услове које утврди Скупштина општине својим прописима.

Одлуком о одржавању комуналне хигијене на територији општине Косјерић («Службени лист општине Косјерић», број 09/2008) изворе средстава за обављање и развој комуналних делатности, односно за одржавање чистоће и уређење насеља обезбеђује Друштвени фонд за путеве општине Косјерић (у даљем тексту: Фонд).

Одржавање јавних зелених површина, у смислу Закона о комуналним делатностима («Службени гласник», број 88/11), је комунална делатност, која подразумева уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију зелених рекреативних површина и приобаља.

Пратећи интензитет градње и комуналне опремљености у граду, односно, потребе урбане средине, базирајући се на природне услове, досадашња искуства, сачињен је Програм уређења и одржавања јавних зелених површина у Косјерићу за 2012/13. годину, који ће се реализовати кроз месечни, седмични и дневни план рада.

У циљу уређења и одржавања зелених јавних површина у градском подручју Косјерића, потребно је извршити следеће послове:

1. Чишћење зелених јавних површина,
2. Кошење зелених јавних површина,
3. Формирање нових и ревитализацију постојећих и одржавање травнатих површина,
4. Засађивање и одржавање дрвећа, заштитног зеленила и сезонског цвећа,
5. Кресање дрвећа и украсног шибља и
6. Опремање паркова и других јавних површина.

1. ЧИШЋЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Чишћење зелених јавних површина у смислу овог Програма подразумева ручно уклањање папира, отпадака, самоникле траве, лишћа, грања, лешева животиња и сл., са обавезним одвозом на депонију.

Узимајући у обзир ниво комуналне опремљености у граду, односно, потребе урбане средине, базирајући се на природне услове, и досадашње искуство, одређене су површине које ће се чистити, као и динамика чишћења истих.

ЧИШЋЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА					
позиција	назив јавне површине	површина (м ²)	динамика	укупна површина у периоду (м ²)	укупна површина годишње (м ²)
1.	парк код Мотела, Мали парк и степенишни пролаз из Карађорђево до М.Марковића у периоду од 1.4- 15.10. текуће године	4547	3 пута недељно	354.666	591.110
1.1.	у периоду од 15.10 – 1.4. наредне године	4547	2 пута недељно	236.444	
2.	Полигон за игралиштем у периоду од 01.06-01.09.	4612	5 пута недељно	276.720	

2.1.	у периоду од 01.04-01.06 и од 01.09-15.10. од 15.10 – 1.4. наредне године	4612	2 пута недељно	249.847	526.567
3.	зелене површине у ул.Карађорђевој и ул.Н.Тесле у периоду од 1.4 – 15.10. текуће године	420	3 пута недељно	32.760	54.600
3.1.	у периоду од 15.10 – 1.4. наредне године	420	2 пута недељно	21.840	
4.	зелене јавне површине у улицама: Светосавска, Р.Ђорђевића, Карађорђевој (од пруге до раскрснице код мотела «Извор»), М.Марковића, Ј.Ј.Змаја, К.Милоша, Р.Петронијевића, Н.Тесле, М.Косовац, Н.А.Споменице, Д.иВ.Марковића, Н.Грбића и ул. Ж. Мишића (од ресторана до уласка у полигон у току целе године	12.200	1 пут месечно	146.400	146.400
5.	зелене јавне површине у улици С.Миливојевића током целе године	300	2 пута месечно	7.200	7.200
6.	зелена површина на кеју (око моста и малог парка) током целе године	1000	2 пута недељно	96.000	96.000
7.	отворени канали: - у ул. РЂорђевића, -у Карађорђевој улици од сквера до Лимца, -у ул. ММарковића, - у ул. М. Косовац - канал поред индустријског колосека од Карађорђевој улици до Кладоробе	по потреби	по налогу		
8.	зелена површина поред индустријског колосека од Карађорђевој улици до Кладоробе	по потреби	по налогу		
9.	зелена површина у Карађорђевој улици, испред бивше сточне пијаце	по потреби	по налогу		
10.	зелена површина у улици В.Караџића, између Дома здравља и игралишта техничке школе	по потреби	по налогу		

2. КОШЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Кошење зелених јавних површина подразумева машинско кошење, и ако постоји потреба, грабуљање и одвоз траве на депонију.

Травнате површине у парку код Лимца, Малом парку, степенишном пролазу, на полигону са игралиштем, кеју и зелене повр-

шине око стамбених зграда, у Ул. С. Миливојевића и Ул. Н. Тесле, се косе 2 пута месечно, тако да није потребно грабуљање, а покошена трава ће спречавати испаравање воде из земљишта, а такође, труљењем траве прихрањује се травњак, што ће створити уштеду у броју заливања и прихрањивању травњака, а добиће се квалитетнији травњаци. У случају дужих кишних периода динамика кошења ће се променити, по налогу надзорног органа.

КОШЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

позиција	назив јавне површине	површина (м²)	динамика	укупна површина у периоду (м²)
1.	парк код Лимца, Мали парк и степенишни пролаз из Карађорђево до М.Марковића у периоду од 1.4 – 15.10. текуће године	4547	2 пута месечно	59.111
2.	Полигон са игралиштем у периоду од 1.4 – 15.10. текуће године	4612	2 пута месечно	59.956
3.	зелене површине у ул.Карађорђевој и ул.Н.Тесле у периоду од 1.4 – 15.10. текуће године	420	2 пута месечно	5.460
4.	зелене јавне површине у улицама: Светосавска, Р.Ђорђевића, Карађорђево (од пруге до раскрснице код хотела «Извор»), М.Марковића, Ј.Ј.Змаја, К.Милоша, Р.Петронијевића, Н.Тесле, М.Косовац, Н.А.Споменице, Д.иВ.Марковића, Н.Грбића и ул.Ж.Мишића (од ресторана до уласка у полигон), С. Павловића	12.900	1 пут месечно	154.800
5.	зелене јавне површине у улици С.Миливојевића у периоду од 1.4 – 15.10.	300	2 пута месечно	3.900
6.	кеј и зелене површине око стамбених зграда у периоду од 1.4 – 15.10.	9.400	2 пута месечно	122.200
7.	зелена површина у Ул. Р.Петронијевића према реци у периоду од 1.4 – 15.10.	4.800	1 месечно	33.600
8.	зелена површина поред индустријског колосека од Карађорђево улице до Кладоробе	по потреби	по налогу	
9.	зелена површина у Карађорђевој улици, испред бивше сточне пијаце	400	по налогу	
10.	зелена површина улици В.Караџића, између Дома здравља и игралишта техничке школе	по потреби	по налогу	
11.	зелена површина поред тротоара у Ул.Ж.Мишића – од полигона до цементаре	1.000	по налогу	
12.	зелена површина на кеју, узводно са десне стране од показивача нивоа воде до краја каменог зида у периоду од 1.4 – 15.10.	1.450	1 пут месечно	10.150
13.	гробље код цркве	780	по налогу	

3. ФОРМИРАЊЕ НОВИХ И РЕВИТАЛИЗАЦИЈА ПОСТОЈЕЋИХ И ОДРЖАВАЊЕ ТРАВНАТИХ ПОВРШИНА

На основу указане потребе приступиће се формирању нових или ревитализацији постојећих травнатих површина.

У случају формирања нових или ревитализације постојећих травнатих површина, потребно је предходно земљу плитко прекопати до дубине 5-10 цм, затим уситнити, засејати мешавину семена траве са заграбуљавањем металним грабуљама уз тапкање и ваљање. засејане површине по потреби заливати. Прво кошење извршити ручно, а следећа машински.

По процени надзорног органа вршиће се прихрањивање травњака вештачким ђубривом, као и заливање.

4. ЗАСАЂИВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ДРВЕЋА, ЗАШТИТНОГ ЗЕЛЕНИЛА И СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА

5. КРЕСАЊЕ ДРВЕЋА И УКРАСНОГ ШИБЉА

По прибављеном мишљену и уз стручни надзор радника Шумске управе приступиће се неопходним интервенцијама на дрвећу и украсном растињу, као и засађивању нових садница.

Као и предходних година засадиће се сезонско цвеће на слободним површинама код јавних установа, споменика и јавних чесама, на скверовима и у жардињерама.

Пре садње неопходно је припремити земљиште, тј. прекопати и уситнити земљу, уз обавезну прихрану згорелим стајнаком и додавање хумуса. У току сезоне цвеће заливати и плевити, а на крају сезоне уклонити биљну масу и земљу прекопати.

ОДРЖАВАЊЕ ЦВЕТНИХ ПОВРШИНА				
позиција	врста површине	површина (м ²)	садница (ком)	врста цвећа
1.	ЖАРДИЊЕРЕ правоугаоне бетонске	Σ40,42	Σ397	
1.1.	око Малог парка	2,88	95	<i>Тагетес патула</i>
1.2.	поред кеја	31,48	103	<i>Агератум сп.</i>
1.3.	у Тржном центру	2,44	80	<i>Салвиа сп</i>
1.4.	испред Ватрогасног друштва	1,68	55	<i>Бегониа сп.</i>
1.5.	испред Народне библиотеке	1,94	64	<i>Алуссум сп.</i>
2.	ПАРКОВИ	Σ38,8	Σ1268	
2.1.	код Олимпијске чесме	8,0	260	<i>Алуссум сп.</i>
2.2.	код Народне библиотеке	16,8	550	<i>Тагетес патула</i>
2.3.	код Хана	8,0	260	<i>Агератум сп.</i>
2.4.	код Лимца	6,0	198	<i>Салвиа сп</i>
3.	СКВЕРОВИ	Σ9,2	Σ302	<i>Салвиа сп</i>
3.1.	код хотела	1,6	52	<i>Тагетес патула</i>
3.2.	код спортске хале	1,6	52	<i>Агератум сп.</i>
3.3.	код «Петрол пумпе»	6,0	198	<i>Бегониа сп.</i>
позиција	врста површине	комада	садница (ком)	врста цвећа
4.	ЖАРДИЊЕРЕ округле бетонске	Σ5	Σ55	
4.1.	испред Ватрогасног друштва	2	22	<i>Бегониа сп.</i>
4.2.	испред Народне библиотеке	1	11	<i>Алуссум сп.</i>
4.3.	испред Општине	2	22	
5.	ЖАРДИЊЕРЕ пластичне	Σ 61	Σ183	
5.1.	испред угоститељских објеката	46	138	<i>Петуниа сп.</i>
5.2.	испред Хана	15	45	<i>Бегониа сп.</i>
6.	САКСИЈЕ пластичне	Σ66	Σ66	
6.1.	<i>испред угоститељских објеката</i>	36	36	<i>Петуниа сп.</i>
6.2.	<i>на кандалаберима</i>	30	30	<i>Пеларгониум сп.</i>

6. ОПРЕМАЊЕ ПАРКОВА И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

У циљу опремања паркова и других јавних површина неопходно је извршити поправке на дрвеним реквизитима који су постављени у парку код Лимца, парку код Олимпијске чесме и на полигону, као и осталих реквизита, тј. огласних табли, оградаца (дрвених и металних), клупа и корпи за отпатке на осталим јавним површинама, као и дрвеног мостића на Скрапежу.

Поред поправке постојећих реквизита потребно је набавити и поставити још огардица, огласних табли и корпи за отпатке.

НАДЗОР И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Надзор над извршењем Програма врши општински орган управе надлежан за послове комуналне и општинске инспекције заштите животне средине.

Вредност уговорених послова утврдиће се на основу стварно изведених количина радова уз примену јединичних цена из понуде као саставног дела уговора.

Стварно изведене количине утврдиће се сваког месеца, а на основу ситуације урађене у складу са потписаним планом рада – налогом, на основу које ће се извршити плаћање.

Ако дође до кашњења у извршењу послова, извршилац послова обавезан је да изврши те послове, уз редовно спровођење плана, по процени приоритета и према налогу надзорног органа.

Уколико надзорни орган констатује да је извршилац посла некавалитетно или неблаговремено извршио послове предвиђене Програмом или планиране послове уопште није извршио, ти послови неће извршиоцу бити плаћени, а извршилац послова се обавезује да плати наручиоцу, на име утврђене казне 5% од укупне вредности планиране за извршење тих послова за исти дан, сем у случају више силе (услови и ситуације који по мишљењу надзорног органа објективно онемогућавају извршиоца да изврши поверене послове.

Уколико дође до промене цена на тржишту уговорне стране дужне су да међусобно сагласе интересе и изврше ревалоризацију потраживања и обавеза.

У случају прекида пружања услуга из овог Програма извршилац је обавезан да писаним путем обавести надзорни орган о прекиду пружања услуга као и разлосима прекида у року од 6 сати, након чега ће надзорни орган обавестити наручиоца посла - оснива-

ча. Уколико извршилац у року од 3 дана обезбеди обављање тих послова наручилац ће на рачун извршиоца ангажовати другог извршиоца.

О правима и обавезама, које нису предвиђене уговором, решавати у духу добрих пословних односа, а у супротном важе одредбе Закона о облигационим односима пред надлежним судом.

Програм уређења и одржавања јавних зелених површину у Косјерићу за 2011/2012. годину објавити у «Службеном листу општине Косјерић».

Број: 352-27/11-02

У Косјерићу, 12. априла 2012. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ,
мр Драган Вујадиновић

Садржај	страна
Одлука о подизању и одржавању споменика, спомен обележја и мурала на територији општине Косјерић	1
Одлуку о задуживању општине Косјерић за финансирање инфраструктурних објеката	3
Одлуку о доношењу Плана генералне регулације Косјерића	3
Програм одржавања комуналне хигијене у косјерићу За 2012/2013. годину	4
Програм уређења и одржавања јавних зелених површина у Косјерићу за 2012/13. годину	12

Издавач: Скупштина општине Косјерић
Одговорни уредник: Секретар Скупштине општине Косјерић
Штампа: "М- ПРИНТ" Косјерић